

# Une introduction au service de garde à l'enfance



# TABLE DES MATIÈRES

**01**

---

Votre service de garde à l'enfance en milieu familial

*page 1*

---

**02**

---

Une journée au service de garde à l'enfance

*page 2*

---

**03**

---

Le volet business d'un service de garde à l'enfance en milieu familial

*page 3*

---

**04**

---

Commencer du bon pied

*page 4*

---

**05**

---

Bâtir des partenariats avec les familles

*page 5*

---

# MERCI

Nous aimerions remercier les expertes et les recherchistes dans le domaine des services de garde à l'enfance en milieu familial qui ont contribué au manuel de formation initial pour les services de garde à l'enfance en milieu familial de la Fédération canadienne des services de garde à l'enfance. Ce manuel qui a servi de référence pour cette ressource est la seule ressource pédagogique pour les services de garde à l'enfance à l'échelle nationale au Canada.

La matière pour ce livre électronique a été éditée par Kim Tytler. La révision a été menée par Robin McMillan et un groupe d'expertes dans le domaine des services de garde à l'enfance en milieu familial comprenant Suzanne Schlechte et une équipe de consultantes dans le domaine des services de garde à l'enfance en milieu familial des Services à l'enfance Andrew Fleck. Nous aimerions remercier le Fonds de garde d'enfants du STTP d'avoir financé l'élaboration initiale de cette ressource.

Aucune permission n'est nécessaire pour utiliser cette ressource à des fins d'éducation publique. Des copies et/ou l'accès à cette ressource ne peuvent être vendus. Pour plus d'information concernant l'autorisation et le droit d'auteur, veuillez contacter la Fédération canadienne des services de garde à l'enfance.

Courriel : [info@cccf-fcsge.ca](mailto:info@cccf-fcsge.ca).

Site Web : [www.cccf-fcsge.ca](http://www.cccf-fcsge.ca)

© CCCF 2022

*Veuillez noter que la majorité des ressources et des informations sur le site Web de la CCCF sont en anglais. Nous travaillons actuellement à inclure plus de ressources en français du CCCF.*





**CCCF-FCSGE**

**Bienvenue à notre communauté de services de garde à l'enfance**

# NOTRE COMMUNAUTÉ

La communauté de la FCSGE est un endroit où les éducatrices de la petite enfance (fournisseuses de services de garde à l'enfance) et les familles peuvent participer dans des discussions et des réflexions sur des sujets dans le domaine de l'éducation de la petite enfance.

Il s'agit aussi d'un endroit pour trouver de l'information factuelle fiable dans le domaine de l'éducation de la petite enfance. Ces renseignements sont partagés sous forme d'articles, de communiqués, de webinaires, de cours, de critiques de livres et d'événements en direct.

Nous nous engageons à fournir un endroit sécuritaire dans lequel nos membres et les lectrices peuvent partager et approfondir leurs connaissances. Nos membres sont passionnées, attentionnées et opiniâtres. Dans la mesure du possible, notre communauté participe à des événements d'un bout à l'autre du pays.

Si notre mission vous tient autant à cœur que nous, nous serions très heureux que vous vous joigniez à nous en ligne. Merci d'avoir pris le temps de profiter de ce livre électronique. Nous avons aimé aider à en faire la distribution.

## OFFRE SPÉCIALE

Si vous êtes déjà membre d'une de nos organisations affiliées, votre adhésion à la FCSGE est gratuite!



# 01

## Votre service de garde à l'enfance en milieu familial

### Objectifs d'apprentissage

#### Dans l'unité 1, vous apprendrez à :

Déterminer les diverses activités qui doivent être prises en considération lors de la planification de l'espace;

Déterminer des stratégies pour adapter et organiser votre domicile afin de répondre aux besoins du service de garde à l'enfance et de votre famille; et

Revoir des méthodes pour ranger l'équipement et le matériel du service de garde.

## Introduction

Un environnement de service de garde à l'enfance de qualité est sécuritaire et confortable, et permet de répondre aux besoins physiques et développementaux des enfants. Peu importe la forme ou la taille de votre service de garde à l'enfance en milieu familial, que ce soit un appartement, une maison en rangées, ou une grande maison unifamiliale, les bons environnements de services de garde ont toute une chose en commun. Ils sont tous des endroits accueillants pour les enfants et les familles.

Organiser votre environnement afin de répondre aux besoins de chacun est un défi. Mais avec réflexion, planification, créativité et du travail acharné n'importe quel domicile peut offrir un bon environnement de garde à l'enfance.

Fournir un service de garde à l'enfance à domicile vous pousse à organiser et faire fonctionner votre service de garde de manière efficace et conviviale pour les enfants, votre famille et vous-même.

Lors de la planification de votre environnement de service de garde à l'enfance, vous voulez prendre en compte :

### A. Les enfants à votre garde et leurs familles :

- Le nombre, les âges et toutes exigences particulières des enfants à votre garde (y compris les vôtres) selon les règlements municipaux et provinciaux;
- Les jouets et l'équipement de jeu nécessaire, ainsi que leur présentation et leur rangement;
- L'équipement de soins, comme les sièges de bébé,

les chaises hautes, les lits pliants, ainsi que leur rangement.

### B. L'espace, les meubles et l'équipement avec lesquels vous vous disposez :

- Le montant d'espace intérieur et extérieur que vous avez;
- La pertinence et la polyvalence de l'espace pour les besoins du service de garde à l'enfance. Par exemple, le jeu d'enfants (y compris le jeu actif et tranquille, individuel et de groupe, à l'intérieur et à l'extérieur), les siestes, les repas et collations, et les soins personnels (toilette, nettoyage, changements de couches);
- La quantité et la polyvalence du rangement de jouets, livres, équipement et matériaux;
- La fonctionnalité et l'atmosphère accueillante de votre entrée, y compris l'espace extérieur (pour le stationnement) et l'espace intérieur (pour les parents et les enfants ainsi que leurs manteaux, souliers ou bottes, sacs à couches et autres effets personnels).

### C. Vos besoins et ceux de votre famille :

- Les besoins des membres de votre famille;
- Votre propre besoin d'espace privé;
- Votre tolérance et votre polyvalence et celle de votre famille.

## ACTIVITÉ DE RÉFLEXION

Prenez votre carnet ou commencez un nouveau fichier électronique pour compléter l'activité de réflexion.

Prendre note que ces activités de réflexion ne seront pas soumises ou évaluées, mais servent plutôt à votre apprentissage et votre croissance personnel.

Pensez à votre famille. Pensez à vos enfants, leurs personnalités et leurs besoins. Est-ce que c'est difficile pour eux de partager leur espace et leurs jouets avec les enfants à votre garde ou est-ce que cela n'est pas un problème pour eux ? S'ils sont d'âge scolaire, est-ce qu'ils aiment se joindre aux autres enfants à la fin de leur journée scolaire, ou préfèrent-ils avoir du temps tranquille seul ? Comment pouvez-vous accommoder les besoins et les préférences de votre enfant ? Est-ce que votre partenaire/conjointe ou conjoint a des besoins que vous devez prendre en considération ? Par exemple, une conjointe ou un conjoint qui travaille par quarts pourrait avoir besoin d'un espace tranquille et séparé pour dormir durant la journée.

Prendre en considération tous ces facteurs, ainsi que tous autres facteurs qui sont importants pour vous en organisant l'environnement de votre service de garde à l'enfance. Trouver un équilibre qui répond aux besoins des enfants et de leurs parents; qui permet à votre famille d'avoir une vie privée et de la liberté; et qui est pratique pour vous va prendre du temps, mais vous êtes capable de relever le défi !

### 1. Organiser votre domicile pour le service de garde à l'enfance

Les endroits suivants sont des éléments importants à votre service de garde à l'enfance en milieu familial :

#### A. L'entrée

Votre entrée devrait être accueillante et fonctionnelle. L'entrée de votre service de garde à l'enfance est l'endroit où vous accueillez les enfants et leurs familles chaque matin et à la fin de la journée. Vous aurez besoin d'une manière



*Des affiches saisonnières ou des œuvres d'art d'enfants aident à rendre l'entrée à votre service de garde à l'enfance conviviale et joyeuse.*

d'accommoder les souliers, bottes, manteaux, chapeaux, mitaines et autres effets personnels. Si vous avez des enfants plus jeunes à votre garde, vous aurez sûrement des sacs à couches ainsi que des sacs d'école pour les enfants plus âgés.

Fournir un espace de rangement pour chaque enfant vous aidera à réduire le désordre qui s'accumulera probablement. Utiliser des crochets muraux ou une patère pour les manteaux; des compartiments ou des bacs en plastique empilables pour les effets personnels; des paillasons-égouttoirs pour les souliers et les bottes; et un tapis lavable (particulièrement utile lors de matins de pluie ou de neige).

Les parents veulent ressentir qu'ils font partie du « second chez-soi » de leur enfant avec de l'information sur leur journée. Fournir un babillard pour informer les parents des activités de la journée, comme les activités spéciales et les sorties, ou le menu du jour. Inclure des photos des enfants participant dans leur routine quotidienne. Ceci est aussi un endroit idéal pour rappeler aux parents d'apporter d'autres couches, vêtements de rechange ou crème solaire.

*Des affiches saisonnières ou des œuvres d'art d'enfants aident à rendre l'entrée à votre service de garde à l'enfance conviviale et joyeuse.*



### B. L'espace repas

Vous aurez besoin d'une table et de chaises. Utiliser des chaises de bébés ou des chaises hautes pour les bébés et les tout-petits et une table normale et des chaises avec sièges rehausseurs au besoin, ou une table et des chaises pour enfants pour les enfants plus âgés.

Un plancher lavable et un lavabo à proximité pour le nettoyage sont incontournables. Votre cuisine est l'endroit idéal pour les repas et les collations, mais d'autres endroits peuvent être adaptés pour l'heure du repas. Du matériel supplémentaire peut comprendre de la vaisselle, des verres et des ustensiles pour enfants.

### C. L'espace de toilette et de soins personnels

Il est essentiel d'avoir un endroit sécuritaire et accessible pour utiliser la toilette et se laver, ou pour changer les couches. Vous aurez besoin d'une toilette, d'un lavabo facile d'accès et des sièges de toilette pour enfants si nécessaire.

S'il y a de l'espace, la salle de toilette est l'endroit idéal pour le changement de couches grâce aux lavabo et autres installations de nettoyage. Les couches et autres effets pour les changements de couches, les débarbouillettes et les serviettes, ainsi que les vêtements de rechange peuvent être rangés sur des tablettes affixées sécuritairement au-dessus de la toilette.

Veillez vous assurer que tous les produits nettoyants sont hors de la portée des enfants.

Matériaux supplémentaires nécessaires : un marchepied antidérapant pour permettre aux jeunes enfants d'atteindre le lavabo, un distributeur de savon, des débarbouillettes individuelles, des petites serviettes individuelles ou des serviettes de papier, ainsi que des produits nettoyants (rangés sécuritairement).

Vous voudrez peut-être songer à installer un dispositif sur le chauffe-eau pour régler la température de l'eau, afin de l'empêcher de devenir trop chaude. Des sièges de toilette spéciaux « fixes », munis d'un petit et d'un grand siège, sont adaptés aux enfants ainsi qu'aux adultes. Ce type de sièges est aussi plus facile à nettoyer que les sièges de toilette pour enfants traditionnels.

### D. Les aires de repos et de sommeil

Les enfants doivent avoir un endroit sécuritaire et relaxant pour dormir. L'endroit où les enfants prendront leurs siestes dépendra de leurs âges et de leurs personnalités. Toutes les aires de repos devraient être silencieuses, confortables et éclairées de manière appropriée (p. ex., des rideaux sur les fenêtres pour bloquer les rayons de soleil).

Les bébés dorment à différents moments à travers la journée; leur lit de bébé devrait être dans une chambre à l'écart du jeu des autres enfants, mais assez près pour



*Il est essentiel d'avoir un endroit sécuritaire et accessible pour utiliser la toilette et se laver, ou pour changer les couches. Vous aurez besoin d'une toilette, d'un lavabo facile d'accès et des sièges de toilette pour enfants si nécessaire.*



## Unité 01

pouvoir vérifier fréquemment. Il est extrêmement utile d'avoir un interphone bébé pour vous permettre d'entendre le bébé quand il se réveille.

Les enfants plus âgés peuvent dormir sur des matelas, des lits pliants ou des lits. Chaque enfant devrait avoir sa propre literie pour des raisons d'hygiène. La literie individuelle peut être rangée dans des boîtes allant sous le lit.

Si l'espace est limité, les enfants peuvent prendre leur sieste dans la même chambre, par contre certains enfants s'endormiront plus facilement s'ils ont leur propre espace.

Certains responsables utilisent l'aire de jeu comme aire de repos en mettant des lits pliants, transformant ainsi la salle de jeu en salle de repos. Fermer les rideaux, mettre de la musique douce ou utiliser une machine à son, ou lire une histoire sont toutes des manières d'aider les enfants à faire la transition entre le temps de jeu et la sieste. D'autres responsables préfèrent utiliser les lits familiaux pour les siestes.

VÉRIFIER LES EXIGENCES ASSOCIÉES À L'AUTORISATION D'EXERCER DE VOTRE MUNICIPALITÉ ET PROVINCE CONCERNANT LES AIRES DE REPOS ET DE SOMMEIL POUR LES SERVICES DE GARDE À L'ENFANCE EN MILIEU FAMILIAL.

### **E. Les espaces de jeu intérieur et extérieur**

Jouer permet aux enfants de s'amuser, d'apprendre et de se développer. Les enfants à votre garde passeront la majorité de leur journée à jouer. Lire, construire des blocs, faire de l'exercice et faire des activités artistiques sont quelques-uns des éléments essentiels d'un service de garde à l'enfance équilibré. Lors de la planification de votre environnement, il est important de prendre en considération l'organisation d'aires dans votre domicile, à l'intérieur et à l'extérieur, pour appuyer ces activités.

La taille de votre domicile et de votre famille vous aidera à déterminer si votre aire de jeu principale sera dans une salle de jeu séparée ou si elle sera incorporée dans votre espace familial, comme une salle familiale ou un salon.

Que vous utilisiez exclusivement une salle pour le service de garde à l'enfance, ou un espace familial partagé, il est important de prendre en considération le type de jeu que vous désirez encourager. Définir clairement des aires de jeu différentes permet au jeu et aux matériaux de jeu d'être mieux organisés. Regrouper les jouets et les activités faisant partie d'un certain type de jeu ensemble pour vous assurer qu'ils sont utilisés de manière appropriée et sécuritaire. Cela facilite aussi le nettoyage !

Si vous utilisez une pièce pour le jeu intérieur, vous pouvez la diviser en différentes aires à l'aide d'étagères, de tables, de meubles ou de barrières de sécurité. Si vous incorporez votre aire de jeu à votre salle familiale, vous pouvez organiser des aires dans la pièce pour différents types de jeu. Vous pouvez aussi retirer les meubles du mur et utiliser cet espace pour le jeu ou le rangement. Pour faciliter le nettoyage, utilisez des paniers à linge ou des bacs munis d'un couvercle pour les jouets et empilez-les derrière une ou deux chaises à la fin de la journée.

Si vous avez une cour, cela peut aussi fonctionner comme un espace de jeu idéal. Presque toutes les activités que vous faites à l'intérieur peuvent aussi être faites à l'extérieur, et vous et les enfants profiterez de ce temps dehors. Il est important de prendre en considération tout les différentes conditions météo et le changement de saisons lors de la conception de votre espace de jeu extérieur. Vérifiez toujours pour les risques d'accident. Commencez par quelques objets extérieurs de base et ajoutez-en à mesure. L'ajout d'éléments de la nature à votre espace de jeu est fantastique et peu coûteux. Ces petits objets peuvent être recueillis, rangés et utilisés lors du jeu.

## 2. Sécurité

La sécurité est toujours un aspect important et nécessaire à prendre en considération. Si vous avez des enfants d'âges variés à votre garde, certains articles ne seront pas sécuritaires pour les plus jeunes. Votre aire de jeu principal doit être appropriée pour tous les enfants.

Vous pourriez alors organiser une aire afin d'être utilisé par les enfants de plus de quatre ans (vous y trouveriez des jouets à petites pièces et du matériel artistique) et une autre pour les bébés et les tout-petits qui rampent encore... et mettent presque tout dans leur bouche.

Tous les produits de nettoyage doivent être rangés hors de la portée des enfants.

Pour des renseignements à jour sur les rappels de jouets et d'équipement, visitez :

<https://www.canada.ca/fr/sante-canada/services/securite-produits-consommation.html>

## 3. Types de jeu

A. Le jeu créatif encourage la créativité, répond au besoin d'expression de soi et développe les habiletés manuelles. Certains exemples de jeu créatif sont le dessin, la peinture, la pâte à modeler et les collages.

Pour le jeu créatif, vous aurez besoin de matériaux comme des crayons, feutres, crayons de cire, pochoirs, ciseaux, perceuses, colle, autocollants, papier, peinture, pinceaux, tampons encres et estampeurs, tampons d'ouate, bâtonnets de bois, morceaux de tissu, dentelle et ruban, napperons en dentelle, etc.

Le jeu créatif est une excellente occasion d'apprendre et de mettre en pratique le recyclage. Des articles comme de vieux magazines, des rouleaux de papier hygiénique ou d'essuie-tout, des cartons d'emballage et des boîtes de tous les genres, des sacs de papier, et du papier d'emballage utilisé ajoutent beaucoup de variété aux matériaux artistiques. En plus, ils sont gratuits ! Les matériaux de manipulation comme la pâte à modeler, l'argile à modeler et la glu sont toutes des activités créatives importantes pouvant être faites seules ou à l'aide d'accessoires comme des rouleaux, des ciseaux et des emporte-pièce.

Si vos enfants sont plus âgés, vous pouvez décider de leur laisser accéder librement tous les matériaux artistiques. Vous pouvez laisser certains matériaux sortis pour le jeu libre et en réserver d'autres pour certains moments ou projets de bricolage. Ranger les matériaux artistiques dans des petits bacs, des contenants en plastique, des boîtes ou des paniers. Vous aurez besoin d'étagères ou d'armoires pour ranger et présenter le matériel.

La table de cuisine est un bon endroit pour les arts et le bricolage, particulièrement si vous avez de jeunes enfants qui ont besoin de supervision. Si vous avez l'espace, une autre table réservée aux activités créatives peut être utilisée en tout temps par les enfants. Peu importe l'espace que vous choisissez, veuillez vous assurer que la table, les chaises et le plancher sont lavables est près d'un lavabo et du matériel de nettoyage.



**J'ai appris au cours des années que si vous êtes débrouillard, vous pouvez offrir de superbes expériences créatives et sensorielles aux enfants sans dépenser une fortune.**

**BAVARDIER** *[une anecdote d'une fournisseuse de service de garde à l'enfance en milieu familial chevronnée]*

**Recycler et recréer !**

*« Les matériaux créatifs et sensoriels peuvent facilement faire un trou dans votre porte-feuille. J'ai appris au cours des années que si vous êtes débrouillard, vous pouvez offrir de superbes expériences créatives et sensorielles aux enfants sans dépenser une fortune. En plus d'utiliser plusieurs matériaux recyclés lors du jeu, je demande aux parents de contribuer. La plupart étaient contents d'aider et en leur offrant la possibilité de contribuer, ils se sentaient plus impliqués dans nos activités. J'ai fait beaucoup de mes propres matériaux, souvent à l'aide des enfants. Vous pouvez trouver des recettes pour de la pâte à modeler, de la peinture, de la glu et pleins d'autres trucs amusants. Elles sont toutes en ligne maintenant et facile à accéder, donc il n'est pas nécessaire de garder 50 livres dans le placard comme je le faisais en début de ma carrière ! »*

## Unité 01

**B. Le jeu de blocs** est le jeu avec des blocs de types variés, comme les Duplo®, les blocs de bois ou de mousse, les boîtes maison, etc.

Pour le jeu avec des blocs de construction vous aurez besoin d'une variété de blocs, y compris des blocs en bois, des blocs autobloquants et des blocs de style Lego®/Duplo® ainsi que des accessoires comme des petits bonhommes, des voitures et des animaux. Vous aurez besoin d'un espace assez grand, préférablement sur un tapis, car ce type de jeu peut être animé et bruyant. Fournissez des tablettes basses ou des bacs pour organiser les blocs et les accessoires.

**C. Lors du jeu de manipulation**, les enfants vont bouger, tourner, visser et classer des objets afin de les placer correctement, comme des casse-têtes et des boîtes à formes.

Le jeu de manipulation comprend des articles comme des casse-têtes, des panneaux perforés, des billes à ficeler, des boîtes à formes et des jeux d'associations. Une table est un bon endroit pour certaines activités, tandis qu'avec d'autres activités, comme les casse-têtes de plancher, un tapis est plus pratique.

**D. Le jeu dramatique** appelle les enfants à utiliser leur imagination et faire semblant, comme se déguiser, jouer dans la cuisinette ou simplement utiliser le langage et des mouvements pour représenter des idées.

Pour le jeu dramatique, il faut davantage de l'imagination que des matériaux et de l'espace. Les souliers, sacs, foulards, costumes et autres articles de déguisement, les grandes boîtes en carton pouvant se transformer en n'importe quoi, d'un magasin à un vaisseau spatial, une ancienne dactylo ou un vieux téléphone, des articles ménagés pour enfants (balais, porte-poussière, casseroles et poêles) encouragent tous le jeu imaginaire. Les accessoires de jeu dramatique peuvent être rangés dans des boîtes, des paniers à linge ou une commode, ou accrochés sur des crochets ou sur une patère. Fixer sécuritairement un grand miroir au mur permettra aux enfants de « s'admirer ».



*Le jeu de blocs est le jeu avec des blocs de types variés, comme les Duplo®, les blocs de bois ou de mousse, les boîtes maison, etc.*

**E. Les jeux de mots et de littéracie** sont des activités comme écouter des histoires, regarder des albums, raconter des histoires et participer à des conversations avec d'autres personnes.

Les matériaux pour le jeu de mots et de littéracie comprennent les albums, les magazines pour enfants, un haut-parleur pour jouer de la musique, un tableau de feutre avec des personnages en feutre et des marionnettes pour raconter des histoires. Essayer de fournir un endroit douillet et confortable pour s'asseoir loin du tohu-bohu de jeux plus bruyants (comme les blocs de construction et le jeu dramatique).

**F. Pour le jeu actif**, il est nécessaire de bouger, courir, sauter, rouler ou sautiller.

Le jeu actif est nécessaire tous les jours et se convient parfaitement au plein air. Courir, sauter, grimper et jouer à des jeux comme lancer la balle ou soccer sont amusant pour les enfants et aussi nécessaire à leur croissance et leur développement. Ranger l'équipement de jeu extérieur dans votre garage, cabanon, ou dans une armoire près de l'entrée. Si vous n'avez pas de structure pour ranger les articles plus gros, vous pouvez utiliser une bâche, une housse de barbecue ou des sacs réutilisables. Comme pour l'équipement intérieur, il est important de faire la rotation des jouets et de les garder en bon état.

# Unité 01

Une cour clôturée et sécurisée munie d'un carrée de sable, arroseur, structure d'escalade, jouets à enfourcher, traîneaux, pelles et une variété d'articles de sports comme des balles et des cordes à sauter sont un atout. Si vous n'avez pas de cour, ou que votre cour ne convient pas au jeu, explorez votre parc du coin et faites une promenade quotidienne dans votre quartier.

Planifier des jeux actifs à l'intérieur lorsque vous ne pouvez pas aller à l'extérieur. Essayer la marelle avec ruban masque, le basketball intérieur (en utilisant des chaussettes roulées et un panier à linge), une course à obstacles intérieure, ou danser sur votre musique préférée pour se défouler et travailler les muscles. Pour ce type de jeu intérieur, vous aurez besoin d'espace. Un sous-sol est idéal, mais même dans un petit appartement ou dans une petite maison, il suffit de déplacer les chaises et les tables pour créer un espace de jeu actif.

Vous pouvez utiliser les recommandations pour le jeu actif pour les enfants d'âge préscolaire à : <https://cps.ca/fr/documents/position/directives-activite-physique>

Vos magasins d'occasions locaux sont de bons endroits pour trouver des articles (jouets, petits objets, unités de rangement, etc.) pour votre programme. N'oubliez pas de vous assurer qu'ils soient bien nettoyés et en bon état avant de les utiliser.

## ACTIVITÉ DE RÉFLEXION

*Comment accommodez-vous le jeu actif intérieur maintenant ? Quels types d'activités fournissez-vous ? Est-ce qu'il y a d'autres activités que vous aimeriez essayer ? Rédigez une liste d'idées de jeux actifs intérieurs possibles que vous pouvez consulter lors de journées pluvieuses, froides ou de verglas.*

## 4. Rangement

Trouver et organiser un espace de rangement pour tous les jouets, équipement et matériaux nécessaires pour votre service de garde à l'enfance en milieu familial peut être difficile.

Votre première aire de rangement sera dans l'entrée ou près de celle-ci. Des paniers individuels, des bacs, des caisses de lait et des sacs suspendus sur des crochets sont de bonnes places pour ranger les pantoufles, vêtements de rechange et tous autres effets personnels des enfants. Inscrire le nom de chaque enfant sur les contenants de rangement aidera à éliminer toute confusion.

Le matériel pour les soins personnel comme les couches, lingettes, débarbouillettes, serviettes et brosses à dents peuvent être rangées sur des tablettes au-dessus de la toilette. Sinon, vous pourriez les ranger dans des bacs en plastique munis de couvercles sous le lavabo de la salle de toilette. La literie individuelle peut être rangée dans des boîtes de carton conçues pour aller sous le lit. Ceci permet un accès rapide lors de l'heure de la sieste.

Un garage, un cabanon ou un sous-sol sont de bons endroits pour ranger l'équipement extérieur ou saisonnier. Des éléments de rayonnage en métal fixés aux murs sont idéals pour les grosses boîtes avec couvercles remplies d'articles qui ne sont pas utilisés. Inscrivez « balles », « jouets de sable », « cerfs-volants », et ainsi de suite sur les contenants et placez-les sur les étagères pour pouvoir y accéder rapidement au besoin. Visser de gros crochets dans les solives en bois des murs pour suspendre les jouets à enfourcher. Les étagères sont aussi un bon endroit pour ranger les jouets intérieurs non utilisés. Faire la rotation des jouets de manière mensuelle stimule l'intérêt des enfants et en les rangeant ainsi vous y aurez accès facilement.

Des étagères en panneaux de particules fixées le long d'un mur dans le sous-sol ou dans la salle de lavage fournissent un excellent espace de rangement pour les jouets saisonniers ou les jouets et l'équipement non utilisés. Si ces articles sont rangés dans une pièce séparée, vous n'aurez pas à vous inquiéter que les enfants les « redécouvrent ». Si vos étagères font partie de la salle de jeu régulière, des rideaux pour enfants peuvent ajouter une touche de couleur à cette aire de rangement tout en cachant les articles rangés derrière ceux-ci. Coller avec de la colle chaude une bande de Velcro au haut des étagères et au haut des rideaux. Lorsque la colle s'endurcit, attacher les rideaux au haut des étagères.

## Unité 01

Les livres peuvent être rangés sur des étagères ou dans des bacs en plastique transparent. Regrouper les livres selon les saisons et les fêtes au cours de l'année, ainsi que par sujet. Ranger les livres dans des bacs identifiés pour un accès facile. Lorsque vous n'utilisez pas les livres, vous pouvez les garder dans ces bacs sur les étagères de rangement au sous-sol.

Le matériel artistique peut aussi être rangé dans des bacs en plastique transparent. Vous aurez besoin de bacs de différentes tailles pour les nombreux différents types d'articles de bricolage. Vous pouvez aussi choisir de regrouper les matériaux saisonniers et reliés au temps des fêtes ensemble, par exemple, le matériel du temps des fêtes dans un bac. Les livres de ressources contenant des suggestions d'activités pour ce temps de l'année pourraient être rangés avec le matériel nécessaire.

En faisant le tour de votre maison, vous trouverez sûrement des manières d'utiliser l'espace existant et des contenants que vous possédez déjà pour le rangement. Par exemple, des boîtes de détergent à lessive, des boîtes de céréales et des pots de verre vides peuvent être utilisés pour ranger certains articles que vous utiliserez dans votre service de garde à l'enfance en milieu familial. Les déguisements, les papiers et les matériaux artistiques peuvent être rangés dans une vieille commode. Vous pouvez trouver des tablettes et des étagères d'occasion lors de ventes-débarras ou dans des boutiques de bienfaisance. Soyez à l'affût d'options créatives de rangement pour votre domicile.

### 5. Conclusion

Créer l'environnement de votre service de garde à l'enfance en milieu familial est un processus continu, en évolution constante. Au fur et à mesure que vos besoins et vos priorités

changeront, que les besoins d'espace de votre famille changeront et que le nombre d'enfants à votre charge et leurs âges changeront, la manière dont vous organisez et menez votre service de garde à l'enfance changera aussi. Reconnaître qu'établir un bon système prend du temps et des révisions. Si une certaine configuration ne fonctionne pas aussi bien que vous l'auriez espéré, simplement révisez votre plan et améliorez-le.

D'autres responsables ont fait face à des défis semblables et elles sont normalement heureuses de partager leurs idées. Les livres et les magazines en ligne et les sites Web de services de garde à l'enfance sont aussi de bonnes sources d'information. Un des nombreux avantages d'offrir un service de garde à l'enfance est que vous pouvez créer un environnement qui fonctionne pour vous. La liste ci-dessous vous aidera à examiner l'efficacité de votre environnement et repérer les zones que vous voulez peut-être changer.

### 6. Ressources

<https://www.enfant-encyclopedie.com/services-la-petite-enfance-education-et-accueil-des-jeunes-enfants>







# Un changement est aussi bon que des vacances. »

## BAVARDIER

### Ça fait du bien de changer

« Au cours de mes 26 années comme fournisseuse de service de garde à l'enfance en milieu familial, j'ai arrangé et réarrangé mon environnement de garde à l'enfance de nombreuses fois. Parfois, l'objectif du changement était de résoudre un problème que j'avais ou de rendre les routines du service de garde plus efficaces. D'autres fois, c'était uniquement pour changer d'air. Je n'oublierai jamais ce que le grand-père d'un des enfants à ma garde m'a dit un jour en remarquant que j'avais réarrangé mon espace encore une fois. Il m'a dit, "un changement est aussi bon que des vacances." À ce moment, j'ai réalisé comment cela était vrai. Arriver dans un espace nouvellement organisé et réarrangé était comme revenir de vacances. Chaque fois que je sentais que j'avais besoin d'un regain d'énergie, je changeais les choses, et tout à coup, tout était nouveau encore et je me sentais énergisée et motivée. Les prochains jours étaient toujours plus amusants pour tout le monde parce que les enfants étaient plus curieux et intéressés. C'était comme si nous revenions tous d'un merveilleux voyage ! »

## ACTIVITÉ DE RÉFLEXION

En utilisant la liste de contrôle d'évaluation comme point de départ, rédiger une liste de zones qui requiert votre attention d'un côté de la feuille et des options de changements sur l'autre côté. Par exemple, est-ce que l'entrée est toujours encombrée et en désordre ? Est-ce qu'il y a des articles qui pourraient être placés hors de l'entrée ? Est-ce que les manteaux pourraient être accrochés sur une patère ou des crochets dans la salle de jeu ? Pourriez-vous utiliser une autre entrée (p. ex. porte de côté) ? Est-ce que les jouets et les petites pièces ont tendance à se retrouver tout partout ? Est-ce que les enfants peuvent accéder aux jouets et matériaux que vous voulez de manière indépendante et est-ce que c'est facile pour eux de les ranger après ? Est-ce que des tablettes basses, des contenants bien identifiés pour les blocs, bonshommes, voitures, etc. aideraient ? Est-ce qu'il y a trop de jouets ? Peut-être que vous devriez ranger certains jouets et en faire la rotation chaque mois ou tous les deux mois. Est-ce que votre espace est relativement bien organisé, mais ennuyeux ? Est-ce qu'ajouter des œuvres d'art des enfants, des affiches colorées ou des photos aiderait à enjoliver l'espace ?

Déterminer vos priorités – évidemment, vous devriez traiter les problèmes de sécurité immédiatement. Pour le reste, déterminer vos priorités pour le changement selon le coût, la quantité de temps nécessaires, et le niveau de frustration associé à cette zone. En utilisant un calendrier pour vous rappeler, déterminer quand vous aimeriez avoir complété chaque changement et réviser vos objectifs périodiquement pour voir comment vous progressez.



# 02

# Une journée au service de garde à l'enfance

## Objectifs d'apprentissage

### Dans l'unité 2, vous apprendrez à :

Tenir compte de la gamme d'activités essentielles, désirables et adaptées au niveau de développement pour répondre aux besoins des enfants au service de garde et de leurs familles, ainsi que vos besoins en tant que fournisseuse de service de garde à l'enfance et ceux de votre famille.

- Développer des stratégies pour aider à équilibrer l'éventail de besoins de tous ceux impliqués; et
- Formuler des routines quotidiennes qui répondent aux circonstances propres à la responsable.

### Introduction

Les journées à un service de garde à l'enfance sont bien remplies. Il y a les moments chargés agréables durant la journée lorsque les enfants sont occupés à s'amuser. Il y a aussi les moments plus mouvementés comme préparer tout le monde pour aller au parc ou l'heure de la cueillette. Un grand nombre d'événements se produisent, de plusieurs différentes manières, lorsque les enfants en font partie.

Il y a de nombreuses manières d'aborder votre journée au service de garde. Une méthode consisterait à vivre chaque journée au jour le jour, en espérant toujours ne pas sombrer dans le chaos. Une autre méthode consisterait à adopter un horaire en particulier et y adhérer fermement, sans ajustements. La troisième méthode, et celle qui rencontre le plus de succès, consiste à développer en avance un plan flexible pour la journée, en prenant compte des besoins de chaque enfant et des vôtres. Le comportement des enfants n'est jamais prévisible, tout comme les événements quotidiens. Cependant, vous aurez une bien meilleure chance d'avoir une bonne journée en organisant votre journée autour des routines et des habitudes générales de votre groupe.



*Le comportement des enfants n'est jamais prévisible, tout comme les événements quotidiens. Cependant, vous aurez une bien meilleure chance d'avoir une bonne journée en organisant votre journée autour des routines et des habitudes générales de votre groupe.*



**L'heure précise que nous faisons chaque activité n'était pas aussi importante que leur ordre familial. »**

**Bavardier**

***S'appuyer sur les routines***

*« Je considère nos routines comme le pilier de mon service de garde à l'enfance en milieu familial. Lorsque j'avais des journées où je n'étais pas à mon 100 %, c'était souvent la routine qui nous permettait de passer à travers la journée. Les enfants savaient ce qu'on faisait chaque jour. Ils le savaient, et s'y attendaient, alors ils suivaient la routine. L'heure précise que nous faisons chaque activité n'était pas aussi importante que leur ordre familial. »*

### 1. Répondre aux besoins des enfants

Les facteurs les plus importants à prendre en compte sont les niveaux de développement et l'âge des enfants à votre garde. Les enfants sont normalement regroupés dans ces quatre groupes développementaux :

- 1) Bébé (naissance à 1 an)
- 2) Tout-petits (1 an à 2 ½ ans)
- 3) Préscolaires (2 ½ ans à 5 ans), et
- 4) Âge scolaire (5 ans à 12 ans)

Prendre soin d'un groupe d'enfants d'âges et de niveaux de développement différents est un défi, car chaque groupe a des besoins et des horaires variés. Relever ce défi est une partie importante de votre travail en tant que responsable de garde. Apprendre le plus possible à propos du développement de l'enfant, y compris les étapes de développement. Noter que chaque enfant se développe à son propre rythme. Certains enfants sautent même certains jalons. Prendre en compte vos connaissances des personnalités et des besoins de chaque enfant à votre garde pour vous aider à planifier pour l'ensemble du groupe.

#### A. Les bébés (naissance à 1 an)

C'est merveilleux d'avoir un bébé au sein de votre groupe. Ils vous permettent et permettent aux autres enfants de mettre l'accent sur le don d'affection. Cependant, prendre soin d'un bébé demande aussi beaucoup de temps et d'énergie.

Voici certaines choses à garder à l'esprit lorsque vous planifiez pour des bébés :

- Les bébés ont besoin beaucoup de soins particuliers, comme être nourri, changer leur couche, changer leurs vêtements, être porté et caressé. Les parents devront vous fournir l'horaire pour les repas et les siestes de leur enfant. Le nom de l'enfant doit être écrit sur tout aliment ou breuvage fourni par les parents.
- Les besoins des bébés sont immédiats ! Lorsque les bébés ont faim, ils doivent manger immédiatement ! Vous allez apprendre à savoir quand le bébé a faim et à utiliser cette information pour planifier votre horaire.
- Les bébés dorment quand ils veulent et aussi longtemps qu'ils en aient besoin. Leurs horaires de sieste pourraient passer avant les sorties et les autres activités. Normalement, ceux-ci vont aussi développer un rythme.
- Les bébés mettent tout dans leur bouche. Les petits jouets et matériaux qui ne sont pas dangereux pour les enfants plus âgés peuvent l'être pour les bébés et les tout-petits, alors soyez vigilante.
- Les bébés ont aussi besoin d'exercice; réserver du temps et un endroit sécuritaire pour leur permettre d'étirer leurs petits muscles. Il est important d'intégrer les bébés dans les activités des autres enfants dans le groupe.

### B. Les tout-petits (1 an à 2 ½ ans)

Les tout-petits veulent apprendre et faire l'expérience de tout, y compris les choses dont ils ne sont pas encore prêts.

Voici certaines choses à garder à l'esprit lorsque vous planifiez pour des tout-petits :

- Garder des routines quotidiennes simples et constantes aideront les tout-petits à se sentir à l'aise et en sécurité.
- Les tout-petits aiment explorer; protégez leur environnement et leurs activités et assurez-vous que les enfants plus âgés soient conscients des dangers potentiels pour les plus jeunes enfants.
- Les tout-petits adorent grimper, courir, sauter, ainsi que frapper et lancer des ballons (et n'importe quel autre objet à leur portée). Planifier des jeux actifs, à l'intérieur et à l'extérieur, chaque jour afin de permettre aux tout-petits de dépenser leur énergie.
- Organiser votre environnement pour accommoder l'inhabileté des tout-petits à contrôler leur propre corps. Retirer tout ce qui est cassable ou précieux, ainsi que tout danger potentiel comme les tables basses à coins pointus. Les étagères devraient être fixées au mur pour les empêcher de tomber sur un enfant.
- Les tout-petits aiment beaucoup explorer leur monde et ils ont besoin beaucoup de temps pour satisfaire leur curiosité. Permettre de la flexibilité dans votre horaire afin de ne pas les précipiter d'une activité à l'autre.
- Les tout-petits acquièrent beaucoup de connaissances et commencent à acquérir de nouvelles habiletés, y compris des aptitudes à l'autonomie. Planifier des activités et fournir du

matériel qui leur offrent des occasions sécuritaires d'apprendre et d'encourager leurs habiletés bourgeonnantes.

- Le langage se développe rapidement à ce stade. Il est important de montrer l'exemple en utilisant une bonne grammaire et les mots justes. Leur vocabulaire grandit rapidement. Assurez-vous d'introduire de nouveaux mots en nommant ce qui les entoure.
- Entre l'âge de deux et trois ans, les enfants sont souvent prêts à faire l'apprentissage de la propreté. Durant cette période, vous vous sentirez peut-être comme si votre horaire tourne autour des pauses toilettes, car les tout-petits s'y rendront de nombreuses fois au cours de la journée, mais ceci ne durera pas toujours.
- Les enfants de cet âge aiment jouer avec d'autres enfants, mais ils ont de la difficulté à partager. Vous devrez rester assez près pour les voir et les entendre durant les périodes de jeu libre pour pouvoir intervenir au besoin.

### C. Les enfants d'âge préscolaire (2 ½ ans à 5 ans)

Les enfants d'âge préscolaire apprennent à propos d'eux-mêmes et de leur monde à travers le jeu. Il est important de leur fournir un environnement, des jouets et du matériel duquel ils pourront choisir afin d'appuyer leur jeu d'imagination. Une petite table revêtue d'une couverture peut se transformer en maison ou en cachette. De vieux vêtements pour se déguiser ainsi que des poupées, des peluches, de la vaisselle miniature, des dinosaures et des animaux en plastique, et de gros blocs (pouvant être fabriqués de boîtes à soulier recouvertes de papier d'emballage ou de boîtes à lait recouvertes de papier adhésif) vont contribuer aux jeux inventés par les enfants. Le jeu est une partie essentielle de la vie des enfants d'âge préscolaire; ceci devrait représenter une grande partie de l'horaire quotidien.

## Unité 02

Voici certaines choses à garder à l'esprit lorsque vous planifiez pour des enfants d'âge préscolaire :

- Les enfants d'âge préscolaire aiment choisir et planifier leurs propres activités. Ils ont besoin assez de temps au cours de la journée pour mettre en œuvre leurs idées et en profiter.
- Les enfants d'âge préscolaire sont curieux à propos de nombreuses choses. Inclure des moments durant la journée pour des activités communes comme aider à préparer le dîner, faire des casse-têtes ou de la pâte à modeler durant lesquels vous pouvez jaser de manière décontractée avec les enfants de leurs questions ou préoccupations.
- Les enfants apprennent en agissant. Offrir des occasions de cuisiner ensemble, de jardiner et de faire des activités artistiques comme la peinture et le papier mâché, d'aider avec les tâches ménagères, d'observer les oiseaux ou toute autre activité qui vous intéressent ou intéressent les enfants. Lorsque vous menez ce type d'activité, dotez-vous d'outils pour écrire, de ciseaux pour enfants, et utiliser des instructions comprenant 2 ou 3 étapes.
- Les enfants de trois à six ans sont prêts à développer des habiletés qui les aideront à s'adapter à l'école. Fournir des activités durant la journée durant lesquelles les enfants d'âge préscolaire sont assis silencieusement et écoutent une histoire, jouent un jeu de reconnaissance de chiffres, lettres, couleurs et formes, ou suivent une série d'instructions (comme une course à obstacles) les aideront à se préparer pour l'école.
- Les enfants d'âge préscolaire ont beaucoup d'énergie. Ils ont besoin d'exercice quotidien et d'air frais pour leur fournir un exutoire approprié pour leur énergie et pour les aider à développer leurs habiletés physiques.



*Vous aurez peut-être des enfants qui fréquentent des écoles différentes avec des horaires différents et vous devrez organiser votre horaire en conséquence.*

### D. Les enfants d'âge scolaire (5 à 12 ans)

Lorsque les enfants à votre garde commencent l'école, leur horaire quotidien tourne autour de leur horaire scolaire. Vous aurez peut-être des enfants qui fréquentent des écoles différentes avec des horaires différents et vous devrez organiser votre horaire en conséquence.

Voici certaines choses à garder à l'esprit lorsque vous planifiez pour des enfants d'âge scolaire :

- Le matin, aidez les enfants à s'organiser et dites leur au revoir de manière enjouée avant de les envoyer à l'école. Lorsque les enfants reviennent de l'école à la fin de la journée, ils doivent être accueillis chaleureusement dans un endroit où ils se sentent à l'aise et décontractés et surtout ils ont besoin d'une collation nutritive.
- Si vous jonglez avec différents horaires, dresser une liste de tous les va-et-vient au cours de la journée. Affichez-la sur le réfrigérateur et lors de moments affairés, vous pourrez la consulter rapidement.

- Organiser votre environnement afin d'accommoder les besoins du groupe d'avant et après l'école. Les enfants auront besoin d'un endroit pratique pour accrocher leurs manteaux, mettre leurs sacs d'école, ranger leurs effets personnels et ranger en toute sécurité leurs projets en cours hors de la portée des petites mains curieuses.
- Organiser un horaire quotidien comme : rentrer dans la maison, accueil rapide, ranger les manteaux et les effets personnels, aller à la toilette et laver les mains, puis s'asseoir à la table à manger. Lorsque tout le monde est assis, la collation peut être servie et vous pouvez discuter des activités générales : devoir, temps à l'ordinateur, arts et bricolages, temps à l'extérieur (n'importe qu'elles activités qui fonctionnent bien pour votre groupe).
- Occuper les plus jeunes avec une activité pour vous permettre d'offrir du temps un à un avec les plus vieux. Ils voudront peut-être partager certaines nouvelles de leur journée alors il est important d'être disponible.
- Les enfants d'âge scolaire aiment mettre leurs propres jeux en œuvre. Allouer du temps et l'espace pour faire des pièces de théâtre et danser à la musique de leur choix. Souvent, ils aiment « divertir » les plus jeunes.

Les enfants dans ce groupe d'âge sont habitués à la structure scolaire; il est important d'inclure des activités planifiées dans votre horaire quotidien lorsque les enfants sont avec vous toute la journée, lors de journées pédagogiques, de congés scolaires ou de vacances d'été.

Il est important de prendre en considération l'âge des enfants à votre garde. Comprendre les phases de développement à certains âges vous aidera à bâtir des routines réalisables qui satisferont aux besoins des enfants.

## 2. Rassembler le tout

### A. La planification et la programmation

L'horaire quotidien idéal satisfait non seulement aux besoins de chaque enfant, mais aussi à vos besoins et à ceux de votre famille – un objectif ambitieux en temps normal. La planification est essentielle. Rappelez-vous que de nombreuses activités comme la cuisine, le jeu imaginatif ou se promener dans votre quartier, peuvent répondre à une variété de besoins développementaux en même temps.

Les enfants d'âges et de stades différents ne doivent pas toujours participer à différentes activités; trouver simplement des manières de rendre les activités plus facile pour les plus petits et plus difficile pour les plus vieux. Voici certaines suggestions :

**Garder vos plans simples.** Le meilleur horaire est un qui permet le plus de flexibilité. Planifier votre journée dans son ensemble. Programmer vos activités habituelles pour qu'elles fonctionnent bien ensemble. Par exemple, les activités tranquilles et reposantes comme lire des histoires aident les enfants à faire la transition de l'heure du jeu à l'heure de la sieste. Donnez-vous suffisamment de temps entre les activités pour la préparation et le nettoyage.

**Penser, planifier et faire à l'avance.** Si vous visitez un groupe de jeu en matinée, préparer le dîner avant de partir pour qu'il soit prêt en quelques minutes lorsque vous revenez à la maison, car tout le monde sera fatigué et aura faim après votre sortie. Avoir à votre disposition des aliments faciles à préparer pour les journées plus occupées. Assurez-vous de respecter la réglementation en matière de sécurité alimentaire concernant l'entreposage et la sécurité alimentaire. Vous pouvez écrire les détails dans vos politiques concernant la préparation et le rangement d'aliments.



**Développer des routines constantes pour que les enfants sachent à quoi s'attendre.** Les enfants se sentent plus à l'aise lorsqu'ils savent à quoi s'attendre et ils acceptent normalement mieux les routines comme celles de la sieste ou du nettoyage si elles font partie d'une journée normale. Vous pouvez utiliser des images, des chansons et les lumières comme repère.

**Être une fournisseuse de service de garde à l'enfance en milieu familial est un emploi à temps plein.** Votre journée sera beaucoup moins frustrante si vous n'essayez pas d'accomplir d'autres tâches, ou satisfaire aux attentes des autres durant votre journée à votre service de garde. Dire « NON » au besoin et rappeler aux autres que vous êtes un parent qui travaille.

**Dresser des listes.** Une liste des tâches quotidiennes est très pratique. **Écrire** les repas et les collations que vous avez planifiés, les activités spéciales de la journée ou des renseignements importants comme un rappel concernant le médicament d'un enfant, ou une heure de cueillette différente.

**Accrocher un calendrier.** Accrochez un calendrier dans la salle de bain ou la cuisine (deux pièces que vous visitez souvent au cours de la journée) et inscrivez les événements, sorties, rendez-vous à venir, ainsi que vos vacances et celles des enfants, ou toutes autres activités spéciales. Afficher ces rappels de manière très visible, peut-être sur votre réfrigérateur ou au dos de la porte de la salle de bain.

**Équilibrer les activités.** Planifier un mélange de jeu tranquille et actif, d'activités structurées et libres, d'activités de groupe et seul, et de jeu intérieur et extérieur.

**Coordonner.** Planifier des activités qui demandent plus de votre attention lorsque vous avez l'énergie et la capacité de vous concentrer. Par exemple, vous pourriez attendre qu'un bébé dorme avant d'installer une activité juste pour les enfants plus âgés.

### B. La flexibilité

Le succès de n'importe quel horaire dépend de sa flexibilité. L'équipe de construction qui travaille sur votre rue peut être tout aussi éducative et peut être même plus excitante que l'activité que vous aviez planifiée. Profiter de ce type d'occasions lorsqu'elles se présentent. Gardez la sécurité à l'esprit, mais ne manquez pas la chance d'être « dans le moment » avec vos enfants.

Si vous remarquez qu'il y a un moment en particulier durant la journée qui est plus difficile à maîtriser, songer à changer votre routine. Par exemple, prendre la collation plus tôt en matinée pourrait aider les plus jeunes qui ont moins d'énergie en début de journée (ils n'ont peut-être pas terminé leur déjeuner à la maison).

Restez à l'écoute des signaux des enfants. La journée devrait être centrée sur les enfants et le jeu. Si les enfants commencent à devenir agiter, il est peut-être temps de nettoyer et de passer à autre chose. Laissez les enfants vous guider, s'ils s'amuse à une activité, donnez-leur plus de temps pour celles-ci. Essayer de ne pas intervenir plus que nécessaire afin de maintenir la routine quotidienne.

Incorporer des activités que vous aimez dans le cadre de vos routines habituelles. Vous et les enfants pouvez vous amuser en faisant des promenades en nature, de la cuisine, de la pâtisserie, des casse-têtes, de la couture, de la musique, du jardinage ou de la menuiserie. Votre enthousiasme pour certains passe-temps va capturer l'intérêt des enfants. Ils seront reconnaissants du temps que vous passez avec eux et ils développeront peut-être même un nouveau passe-temps.

Combiner l'apprentissage aux tâches ménagères. Les jeunes enfants adorent faire des « choses de grands ». Cela les fait ressentir important. Lorsque vous faites la lessive, les enfants peuvent aider à amener les vêtements, les trier par couleur, remplir et vider la laveuse et la sécheuse et plier les vêtements.

## Unité 02

Parler à propos de couleurs, textures, grandeurs, mouillé ou sec, et n'importe quels autres sujets qui surviennent. Les enfants vont souvent reconnaître à qui certains vêtements appartiennent. Ils aiment vous dire à qui appartiennent la chemise carreautee ou les petites chaussettes roses. Ils peuvent même aider à serrer les vêtements dans les bonnes chambres. Vous devrez peut-être vous éloigner de la perfection, mais cela vaut vraiment la peine de laisser les enfants vous aider. Concordez les tâches aux besoins de votre programme, comme laver les jouets, desservir la table après les repas, etc.

Prenez soin de vous. Accordez-vous du temps personnel au cours de chaque journée. Planifier une pause café en matinée et un moment de tranquillité chaque après-midi. Prendre soin de vous-même est essentiel et est l'élément le plus souvent négligé dans un service de garde à l'enfance.

Réviser vos routines périodiquement afin de vous assurer qu'elles fonctionnent encore pour vous et pour les enfants.

### 3. Les transitions

Il y a de nombreux moments de transitions au cours de chaque journée au sein d'un service de garde à l'enfance lorsque les enfants arrivent et partent et lorsque vous passez d'une activité à une autre. La manière dont vous vous préparez pour ces moments, lorsqu'il y a un changement d'activité ou de personnes, vous aidera à déterminer comment bien les transitions iront.

Voici certains trucs généraux pour faciliter votre journée au service de garde à l'enfance :

- Prévoir les transitions. Organiser votre environnement et vos routines pour accommoder ces moments de la journée.
- Donnez aux enfants amplement de temps pour finir ce qu'ils font et dites-leur que dans 5 minutes ce sera le temps de nettoyer et de changer d'activité.
- Acceptez que certains moments de la journée soient plus mouvementés que d'autres et gérez-les du mieux que vous pouvez. Vous serez peut-être en mesure de les minimiser, mais vous ne serez pas capable de les éliminer complètement.
- Lorsque cela est possible, laissez-vous des blocs de temps autour des moments de transition, particulièrement l'heure de la sieste, ainsi que l'arrivée et le départ, afin que vous puissiez tous vous détendre et prendre autant de temps que vous voulez.
- Penser à afficher un horaire avec des images pour aider les jeunes enfants à suivre les routines.
- Penser aux événements quotidiens de votre programme de garde à l'enfance et à la manière dont vous pouvez les incorporer à votre horaire quotidien. Après avoir inséré les transitions nécessaires à l'horaire, vous serez davantage en mesure d'ajouter d'autres activités planifiées.



*Donnez aux enfants amplement de temps pour finir ce qu'ils font et dites-leur que dans 5 minutes ce sera le temps de nettoyer et de changer d'activité.*

## Unité 02

Voici certains événements quotidiens qui pourrait survenir dans votre programme de service de garde à l'enfance :

### Les arrivées

Lorsque les enfants et leur famille arrivent le matin, vous devez avoir le temps de les accueillir, leur faire signer le registre et compléter un contrôle du bien-être. Accueillir tout le monde chaleureusement et discuter avec les parents d'information concernant l'enfant et la journée à venir. Encourager tous les enfants à saluer les autres enfants et leur famille lorsqu'ils arrivent chaque jour. Mettre à la disposition des premiers arrivant, certaines activités (p. ex., casse-têtes, jeux de loto, livres ou coloriage) sur une table près de l'entrée pour les occuper pendant que vous accueillez les autres familles.

Aider les enfants d'âge scolaire à rassembler toutes leurs choses pour l'autobus ou la marche à l'école. Prendre le temps de leur parler de leur journée à l'école et de ce qu'ils aimeraient faire lors de leur retour. Inviter tous les enfants à participer au départ des plus vieux. Les petits adorent observer l'arrivée de l'autobus et tout le monde devrait prendre le temps de dire au revoir.

### Le temps en groupe

Une fois tous les enfants arrivés, et les enfants d'âge scolaire partis pour l'école, c'est le temps de parler de vos plans pour la journée. Demander aux enfants de nettoyer leurs activités, aller à la toilette et laver leurs mains. En prenant la collation du matin, vous pouvez établir un contact avec les enfants et leur parler d'idées que vous avez pour la journée.

Utiliser ce que vous avez appris de vos observations du jeu des enfants et de leur développement. Parlez-leur de ce qu'ils ont fait hier et demandez-leur quelles idées ils ont pour aujourd'hui. Faire une activité de groupe à ce moment établit une atmosphère plaisante. Ensuite, les enfants peuvent prendre part à l'activité de leur choix et vous pouvez

observer leur développement et la manière dont ils s'adaptent à votre environnement et aux autres dans le groupe.

Observer ce qu'ils font : ce qui les intéresse, ce qu'ils savent, ce qu'ils sont capables de faire. Notez cette information et utilisez-la pour commencer une conversation avec les enfants et pour planifier des activités à l'avenir basées sur ce que vous avez appris.

### Le temps à l'extérieur

Se préparer à aller à l'extérieur peut s'avérer mouvementé. Les bébés, les tout-petits et la plupart des enfants d'âge préscolaire ont besoin d'aide pour s'habiller, appliquer de la crème solaire et rassembler les articles « essentiels » pour la sortie en plein air. Préparez-vous pour ces moments en organisant votre entrée de manière à ce que chaque enfant puisse accéder à ses souliers/bottes et ses vêtements d'extérieur facilement. Demandez aux enfants de récupérer leurs effets et de choisir un endroit où s'asseoir sur le plancher. Encouragez-les à s'habiller seul pendant que vous aidez les autres enfants, lorsque nécessaire. Avoir un endroit où les enfants peuvent s'asseoir et attendre près de la porte lorsqu'ils sont prêts jusqu'à ce que le reste des enfants soient prêts à y aller. (Il est toujours préférable de visiter la salle de toilette avant de s'habiller pour sortir à l'extérieur.) Apporter votre trousse de premiers soins (y compris des gants et des lingettes), de l'eau pour chaque enfant et les numéros d'urgence des enfants.

### L'heure du dîner

Organiser votre routine du dîner contribuera à une atmosphère calme et accueillante. Environ une demi-heure avant le dîner, pendant que vous préparez le dîner demandez aux enfants de nettoyer leur jeu, d'utiliser la toilette et de laver leurs mains.

Superviser les enfants à la table, les enfants qui ont faim seront heureux de s'asseoir et de grignoter des

## Unité 02

légumes pendant qu'ils attendent que vous prépariez le reste du dîner. Si vous avez de jeunes enfants à votre garde, assoyez-les dans des chaises hautes près de vous pour vous permettre de les nourrir pendant que vous préparez le dîner.

Vous pouvez choisir de mettre la table avant de demander aux enfants de s'asseoir. Une autre option serait d'impliquer les enfants dans la préparation du dîner, à mettre la table, à servir le dîner, à verser les breuvages (d'un petit contenant !) et à aider à desservir la table.

L'heure du repas peut être une expérience malpropre et après le dîner ils devront laver leurs mains et souvent leur visage aussi. L'heure du repas est un moment idéal pour connecter avec les enfants, donner l'exemple d'un bon comportement et pratiquer des habiletés. Servez de l'eau au repas et gardez-la disponible tout au long de la journée. Si vous avez un enfant avec une allergie, afficher cette information avec leur photo et un plan d'urgence, au besoin.

Pour la préparation de votre menu, suivre le guide alimentaire canadien. <https://www.odph.ca/ressources-en-fran-ais>

### L'heure de la sieste

Les enfants sont souvent prêts à prendre leur sieste peu de temps après le dîner. Un moment de jeu tranquille pendant que vous nourrissez et apaisez le bébé, une histoire partagée d'un livre préféré, puis c'est la sieste. Si les enfants prennent leur sieste dans l'aire de jeu, changer l'environnement pour leur permettre de faire la transition entre le jeu et le repos.

Sortir les lits pliants, jouer de la musique douce ou des sons de nature et baisser les lumières devraient aider à créer un climat paisible. Si certains enfants ne prennent plus de sieste, donnez-leur des activités tranquilles pour les occuper.

### Le réveil

Vous savez comment vous vous sentez lorsque vous vous réveillez le matin ? Vous avez besoin de calme et le temps de vous mettre en branle à votre propre rythme. Ceci est la même chose pour les enfants lorsqu'ils se réveillent après leur sieste. Essayez de réveiller chaque enfant individuellement avec une caresse et un sourire, et laissez-les s'asseoir tranquillement pendant un moment. Graduellement, ils peuvent aller à la toilette et se laver avant d'être prêts à jouer. La clé pour établir un bon climat est un réveil en douceur.

### L'après-école

Parfois, vous pouvez entendre les enfants d'âge scolaire avant même qu'ils ouvrent la porte. Mettre en place une routine bien établie pour le retour des enfants pour gérer ce temps mouvementé : vous les accueillez, ensuite ils accrochent leurs manteaux, ils mettent leurs effets personnels dans un bac ou un panier, ils se rendent à la salle de toilette, puis ils s'assoient à la table pour une collation. Ceci aidera à éliminer les rappels constants et beaucoup de confusion. Si vous devez rencontrer les enfants à l'autobus, assurez-vous de préparer les autres enfants pour qu'ils soient prêts à partir avec vous afin de ne pas avoir à courir. Apporter une collation et planifier une visite au parc avant leur arrivée. Vous pouvez aussi faire des arrangements afin que les parents ramassent leurs enfants au parc.

### Les départs

La dernière heure du service de garde peut être très occupée. Les routines pour le départ devraient commencer au moins une demi-heure avant le départ du premier enfant. Demandez aux enfants de nettoyer leurs jouets et activités pendant que vous vous assurez que tout ce qui retourne à la maison est organisé près de la porte.

Comme les routines d'arrivée, planifier des activités qui garderont les enfants occupés (casse-têtes, livres, jeux) et vous laisseront du temps pour discuter avec les parents. Si la météo le permet, sortez à l'extérieur avec les enfants afin de profiter du plein air et d'activités (cordes à sauter, craies, jouets à enfourcher) avant l'arrivée des parents.

Accueillir les parents chaleureusement à la fin de la journée. Partagez avec eux quelque chose de sympathique, drôle, mignon ou brillant que leur enfant a fait durant la journée et prenez un moment pour dire à l'enfant et aux parents que vous avez hâte de les revoir le lendemain. Assurez-vous que chaque parent signe le registre. Lorsque le dernier enfant part, REPOSEZ-VOUS !

### ACTIVITÉ DE RÉFLEXION

*Prenez votre carnet ou commencez un nouveau fichier électronique pour compléter l'activité de réflexion. Prendre note que ces activités de réflexion ne seront pas soumises ou évaluées, mais servent plutôt à votre apprentissage et votre croissance personnelle.*

1. Écrire votre horaire quotidien typique. Si votre horaire varie de jour en jour selon le nombre d'enfants à votre garde, sélectionner la journée la plus occupée de la semaine pour cette activité. Comprendre dans votre horaire :

- Les dépôts
- Les cueillettes
- Les repas et les collations
- Le départ et l'arrivée des enfants d'âge scolaire
- La sieste
- Le jeu extérieur
- Le jeu libre
- Le jeu organisé (p. ex. histoires et chansons en groupe)
- L'atteinte des aspects du développement
- Les exigences de la LGEPE



*Accueillir les parents chaleureusement à la fin de la journée. Partagez avec eux quelque chose de sympathique, drôle, mignon ou brillant que leur enfant a fait durant la journée.*

2. Une fois l'horaire rédigé, répondre aux questions suivantes :

- Dans quelle mesure votre temps est-il consacré de manière efficace ?
- Est-ce que vous passez la majorité de votre journée à interagir avec les enfants ?
- Ou, est-ce que vous passez plus de temps à préparer les activités, les repas et les autres événements ou à nettoyer ?
- Est-ce que vous trouvez du temps pour vous reposer chaque jour ?
- Est-ce que vous vous sentez pressé durant certains moments de la journée ?
- Est-ce que vos routines fonctionnent pour vous ? Est-ce que vous aimeriez apporter des changements à vos routines quotidiennes ? Quels changements ?
- Dans quelle mesure vos routines quotidiennes réussissent-elles à répondre aux besoins physiques des enfants ?

## Unité 02

- Est-ce que les périodes du repas, des collations, de la sieste, des toilettes et changements de couches, du dépôt et de la cueillette, ainsi que du départ et de l'arrivée de l'école sont raisonnablement détendues et bien organisées ?
  - Dans quelle mesure vos routines quotidiennes réussissent-elles à répondre aux besoins développementaux des enfants ?
  - Est-ce qu'il y a assez de temps pour le jeu libre, le jeu actif, les activités individuelles et de groupe, le jeu imaginaire, le temps individuel avec vous, etc. ?
  - Est-ce que les enfants semblent pressés/stressés durant certains moments de la journée ?
  - Est-ce que vos routines quotidiennes fonctionnent pour les enfants ? Est-ce que vous aimeriez leur apporter des changements ? Quels changements ?
3. Dresser une liste des changements que vous aimeriez apporter à votre horaire quotidien.
- Revoir la liste dans quelques semaines pour vérifier votre progrès.
  - Penser à certaines activités que vous faites chaque jour chez vous comme préparer des repas et des collations, faire une promenade au parc, nettoyer l'aire de jeu. De quelle manière les enfants de différents âges peuvent-ils s'impliquer dans ces activités ? Écrire vos idées et vos observations dans votre journal de réflexion.
  - Quel moment de la journée trouvez-vous le plus mouvementé ?
    - Déterminer les moments les plus occupés de votre journée et essayer de trouver des stratégies pour que ces moments se passent mieux.
    - Écrire vos idées et vos observations dans votre journal de réflexion.





# J'ai finalement réalisé que mon programme parfait, en théorie, n'était peut-être pas le programme parfait en pratique. »

## **Bavardier**

« J'ai travaillé dans une garderie pendant sept ans avant de commencer mon propre service de garde à domicile et je croyais que j'avais toutes les réponses, mais non ! Avant, avec mon premier enfant, j'avais établi mon « programme » quotidien et je pouvais vous dire ce que nous ferions à n'importe quel moment de la journée. Ensuite, lorsque je devais prendre soin de plus d'un enfant, j'ai eu une dose de réalité. Durant les trois ou quatre premiers mois, j'étais assez bête pour essayer de rester fidèle à mon programme, et je ne comprenais honnêtement pas pourquoi j'étais si épuisée et pourquoi les enfants n'étaient pas aussi enchantés que je l'aurais imaginé. J'ai finalement réalisé que mon programme parfait, en théorie, n'était peut-être pas le programme parfait en pratique. Cette leçon ne fut pas facile à apprendre, mais après quatre ans, je peux dire avec conviction que lorsque vous êtes guidé par les besoins et les intérêts de chaque enfant à votre garde, ainsi que vos propres besoins et responsabilités, en demeurant flexible et en gardant votre sens de l'humour, vous pouvez peut-être développer une routine quotidienne qui fonctionne pour chacun d'entre vous. »

« Lorsque j'ai une journée pénible, je ne baisse pas les bras, je les ouvre et j'accepte la situation. Je me prépare une tasse de thé, je m'assois et je prends un moment pour simplement regarder les enfants jouer. Je remets à plus tard n'importe quelles activités compliquées ou exigeantes au lendemain, je prépare des sandwiches pour le dîner et nous regardons un film classique pour enfant. C'est drôle parce qu'auparavant j'aurais perçu ce type de journée comme étant un échec, mais les enfants adorent ce type de journée décontractée de temps en temps. »

« La musique est une partie très importante de notre journée au service de garde à l'enfance. Les enfants aiment chanter; nos instruments de musique faits maison et achetés en magasin sont utilisés tout le temps. Mais la musique est incorporée dans la journée même. Nous avons plein de chansons rigolotes que nous chantons lorsque c'est le temps de nettoyer, de se préparer pour la sieste, de s'habiller pour aller à l'extérieur et lorsque nous sommes dans la voiture. Je crois que cela aide beaucoup les enfants à passer d'une activité à une autre et rend le tout plus amusant. J'ai aussi une grande collection de cassettes de différents types de musique : musique classique apaisante pour la sieste, du jazz pour la cardio danse et plein de cassettes de musique d'enfant pour les faire chanter. J'ai lu un article récemment à propos d'une étude qui a trouvé qu'être exposé à la musique aide les enfants à apprendre. C'est fantastique d'apprendre que quelque chose que nous aimons est aussi bon pour nous ! »

« La chose la plus intelligente que j'ai faite est d'embaucher une adolescente pour venir pendant quelques heures après l'école tous les jours pour aider avec les enfants et pour aider à nettoyer. À la fin d'une journée occupée, Nicky amuse les enfants et donne un coup de main lorsque j'en ai vraiment besoin. »



## Unité 02

### 4. Conclusion

Un horaire qui répond aux intérêts et aux habiletés des enfants va réduire les comportements difficiles et indésirables. Planifier des activités et offrir des matériaux, jeux et jouets qui répondent aux intérêts et habiletés des enfants à votre garde. Vous devriez choisir ces options selon vos observations et elles devraient se refléter dans votre documentation (images, notes, etc.).

L'horaire de votre service de garde à l'enfance est un outil qui devrait fonctionner pour vous. Lorsque votre horaire fonctionne de manière efficace, votre journée se déroulera mieux et votre journée de travail sera plus plaisante pour tout le monde. Si vous vous sentez souvent dépassé par votre journée, cela en vaut la peine de réévaluer votre horaire. N'ayez pas peur de changer votre horaire afin d'accommoder les besoins changeants de tout le monde, y compris vos besoins !

### 5. Ressources

Guide alimentaire canadien : <https://guide-alimentaire.canada.ca/fr/> (accédé le 10 septembre 2019)



*Lorsque votre horaire fonctionne de manière efficace, votre journée se déroulera mieux et votre journée de travail sera plus plaisante pour tout le monde.*

# 03

## Le volet business d'un service de garde à l'enfance en milieu familial

### Objectifs d'apprentissage

**Dans l'unité 3, Le volet business d'un service de garde à l'enfance en milieu familial, vous apprendrez :**

- l'importance d'avoir de bonnes pratiques de gestion pour administrer avec succès un programme de service de garde à l'enfance en milieu familial;
- les exigences réglementaires et légales, y compris la déclaration du revenu aux fins fiscales;
- l'importance d'utiliser des ententes de services de garde à l'enfance écrites et les formulaires connexes avec les familles clientes;
- l'importance de conserver des dossiers administratifs et financiers pour chaque enfant;
- l'importance de conserver une assurance responsabilité adéquate;
- le calcul des revenus et des dépenses afin d'établir les frais et la préparation de déclarations de revenus; et
- les méthodes pour déterminer les besoins en matière de services de garde à l'enfance dans la communauté et pour combler les places libres.

### Introduction

En tant que fournisseuse de service de garde à l'enfance en milieu familial, vous êtes une travailleuse autonome responsable d'une petite entreprise. Gérer de manière efficace le volet business du service de garde peut avoir beaucoup d'avantages, y compris :

**Augmenter vos bénéfices nets** grâce à une meilleure gestion financière et la tenue des dossiers requis pour vous permettre de déclarer toutes les déductions fiscales auxquelles vous avez droit.

**Améliorer vos relations** avec les parents/clients grâce à la clarification, la compréhension et une entente mutuelle des responsabilités de chaque partie.

**Augmenter votre efficacité et réduire le stress** en développant, organisant et tenant à jour les formulaires, dossiers, reçus et fichiers appropriés.

**Consacrer moins de temps aux tâches administratives** pour vous permettre d'avoir plus de temps à se concentrer sur les enfants.

**Améliorer l'image des services de garde à l'enfance en milieu familial** en se conformant à toutes les exigences réglementaires et en démontrant une attitude professionnelle dans la gestion de votre service de garde à l'enfance en milieu familial.

**Mesurer, enregistrer et suivre la croissance** de votre entreprise pour vous permettre de déceler les endroits où vous réussissez et fixer des objectifs pour améliorer d'autres endroits.

### Règlements concernant les services de garde à l'enfance en milieu familial

Au Canada, les services de garde à l'enfance sont d'une juridiction provinciale/territoriale. Chaque province et territoire établit ses propres lois et règlements liés aux services de garde à l'enfance en groupe ou en milieu familial. Il existe deux modèles de services de garde à l'enfance en milieu familial réglementés au Canada. Certaines provinces/territoires signent un contrat ou octroient une licence avec des agences afin de fournir des services de garde réglementés. D'autres choisissent d'octroyer des licences directement aux fournisseuses de services de garde à l'enfance en milieu familial. Bien que toutes les provinces et tous les territoires aient actuellement un système de services de garde à l'enfance en milieu familial réglementés, ils permettent aussi la prestation de services de garde à l'enfance en milieu familial à l'extérieur du système de services de garde à l'enfance réglementés pour un nombre maximal précis d'enfants par domicile. Le nombre d'enfants permis varie selon la province ou le territoire.

Vous devriez explorer l'option de travailler au sein du système de services de garde à l'enfance réglementés (c.-à-d., une agence de services de garde à l'enfance en milieu familial) dans votre province ou territoire. Ceci peut vous procurer beaucoup d'avantages et du soutien pour les responsables et les familles, y compris :

**Incitations financières** – certaines provinces/territoires offrent des subventions d'exploitation, d'équipement ou d'entretien pour les services de



*En tant que fournisseuse de service de garde à l'enfance en milieu familial, vous êtes une travailleuse autonome responsable d'une petite entreprise. Gérer de manière efficace le volet business du service de garde peut avoir beaucoup d'avantages.*

## Unité 03

garde à l'enfance en milieu familial autorisés; les familles qui ont besoin d'aide financière peuvent se qualifier pour des subventions pour les services de garde à l'enfance (la plupart des provinces et territoires exigent que les soins soient fournis dans un milieu de garde à l'enfance autorisé/réglémenté afin d'être admissible aux subventions).

**Aide administrative** – de nombreux ministères/départements relatifs aux services de garde à l'enfance et agences de services de garde à l'enfance en milieu familial fournissent des contrats, des formulaires (p. ex., renseignements médicaux des enfants, contact en cas d'urgence, autorisation pour les sorties), ainsi que d'autres renseignements et aide administratifs pour les responsables de la petite enfance.

**Ressources, formation et soutien** – la plupart des provinces et territoires ont à leur disposition, par le biais de leur système réglementé, une variété de ressources pouvant comprendre des séances d'orientation et de l'aide de démarrage, des ateliers et des cours, des prêts de jouets et d'équipement, des visites à domicile, de la médiation et de l'aide pour la résolution de problèmes, ainsi que des haltes-garderies et des groupes de jeu pour les enfants et les responsables de la petite enfance.

**Lien avec des familles en quête d'un service de garde à l'enfance** – l'agence de services de garde à l'enfance en milieu familial vous aidera souvent à vous connecter avec les familles en quête d'un service de garde à l'enfance, ce qui veut dire que vous ne devrez pas chercher pour combler vos places.

En plus des règlements provinciaux, certaines municipalités et certains gouvernements locaux ont aussi des règlements administratifs régissant les services de garde à l'enfance en milieu familial. Dans certaines communautés, un permis d'exploitation d'un commerce est requis pour fournir des services de garde à l'enfance en milieu familial, tandis que d'autres limitent le nombre et les âges des enfants dans un service de garde à l'enfance en milieu familial. Il est important de se tenir au courant des

règlements en vigueur pour les services de garde à l'enfance dans votre communauté et votre province/territoire pour vous assurer de respecter toutes les lois applicables.

Vous pouvez trouver de l'information et des liens supplémentaires relatifs aux règlements propres à chaque province et territoire ici : <https://servicesdegardedequalite.ca/trouver-un-service-de-garde/la-garde-d-enfants-par-province-et-territoire>

### Revenu

De nombreux facteurs ont une incidence sur vos bénéfices tirés de votre service de garde à l'enfance en milieu familial : la demande pour des services de garde à l'enfance dans votre communauté, les « taux courants » pour un service de garde, le nombre et les âges des enfants dont vous prenez soin, ainsi que votre propre expérience et votre formation.

### La demande pour des services de garde à l'enfance dans votre secteur

Si vous êtes nouveau dans ce domaine, explorer la demande pour des services de garde à l'enfance dans votre communauté.

Penser à votre quartier ou votre communauté. S'il est peu peuplé ou peuplé principalement de familles plus âgées, vous aurez peut-être de la difficulté à trouver des clients. Si, par contre, vous demeurez dans un quartier très peuplé avec de nombreuses jeunes familles et des mères au travail, un programme de services de garde à l'enfance en milieu familial peut être fortement sollicité. Vérifier le volume de publicités dans les journaux locaux et les annonces en ligne de parents cherchant un service de garde ou de responsables offrant des soins. Parler avec des amis, voisins et connaissances dans votre communauté à propos de leurs expériences de recherche de services de garde. Parler à d'autres responsables de service de garde à l'enfance, au personnel ou aux bénévoles scolaires ou d'une église, aux bureaux du personnel de grands employeurs dans votre secteur et aux programmes de services de garde à l'enfance locaux afin de découvrir si la

## Unité 03

demande pour des services de garde à l'enfance est constante.

Questions à poser :

- Est-ce que d'autres gens sentent qu'il y a une demande pour un service de garde à l'enfance dans votre communauté ?
- Quel est l'âge des enfants qui ont besoin d'un service de garde ?
- Est-ce qu'il y a des besoins de services de la petite enfance particuliers en termes d'heures et de journées (p. ex., pour les travailleurs de quart ou à temps partiel) ?
- Est-ce que vous croyez qu'un service de garde à l'enfance de qualité réussirait à attirer des clients ?

Si les résultats de vos enquêtes ne sont pas encourageants, cela ne veut pas dire que vous devriez abandonner l'idée de commencer un service de garde à l'enfance en milieu familial. Si vous voulez vraiment faire ce travail et vous êtes déterminés à offrir un service de qualité aux enfants et leurs familles, vous réussirez à trouver des clients si vous faites recours à du marketing actif et efficace. Tenez compte de la demande dans votre secteur à titre de barème pour savoir combien de temps cela devrait vous prendre pour démarrer votre entreprise.

Comme il est mentionné plus haut, si vous travaillez avec une agence de services de garde à l'enfance en milieu familial réglementé, celle-ci se chargera normalement de combler vos places, ce qui signifie que vous n'aurez pas à faire de publicité ou à chercher des familles en quête d'un service de garde à l'enfance.

### Les services que vous fournissez

Vos revenus sont basés normalement sur le nombre et les âges des enfants à votre garde, les heures et

les journées de votre service de garde, vos dépenses et les frais que vous facturez. Vous devez décider le nombre et les âges des enfants, ainsi que les heures et les journées que vous offrirez vos services de garde.

Prendre en considération vos propres préférences, les besoins de votre famille, le type de programme dont vous voulez offrir et la demande pour des services de garde. En général, la demande pour un service de garde pour bébés est toujours élevée. La demande pour des soins à temps partiel, soit deux ou trois jours par semaine ou des journées partielles cinq jours semaine, et des soins d'avant et après école est aussi élevée. Les parents qui cherchent un service de garde pour des quarts ou des heures inhabituelles ont aussi de la difficulté à trouver des services de garde. Les espaces à temps plein pour les enfants de deux à quatre ans sont normalement les plus difficiles à combler, car la compétition est plus forte pour ce groupe d'âge à cause des prématernelles, des garderies et des programmes de maternelle disponibles comme solution de rechange.

### Établir vos frais

Bien sûr, vos revenus dépendent des tarifs que vous facturez. Si le système avec lequel vous travaillez ne détermine pas vos tarifs, vous devez établir vos propres frais, puis les réviser et les changer périodiquement. Vous devriez prendre en considération plusieurs facteurs lorsque vous établissez vos tarifs, y compris votre formation, votre expérience et le type de soin que vous planifiez offrir. Cependant, un facteur important à considérer lorsque vous déterminez vos tarifs est les tarifs que les autres fournisseuses de services de garde à l'enfance demandent dans votre communauté.

Veillez noter qu'il est illégal de discuter de vos tarifs avec vos concurrentes. Les tarifs ne devraient pas être discutés lors de rencontres d'associations de services de garde en milieu familial. Vous ne devriez pas téléphoner à une autre fournisseuse ou visiter un centre de la petite enfance pour vous renseigner

## Unité 03

sur leurs tarifs. L'inquiétude est que ce type d'action peut mener à une augmentation non nécessaire des prix; ceci est considéré comme une fixation des prix et cela est illégal.

Vous pouvez tout de même découvrir le tarif que demandent d'autres fournisseuses sans enfreindre la loi. S'il y a un programme de soutien ou de ressources et d'aiguillage pour les services de garde à l'enfance, un centre de ressources familiales, ou une agence de services de garde à l'enfance en milieu familial dans votre communauté, communiquez avec eux pour obtenir des renseignements concernant les tarifs moyens dans votre secteur. Regardez en ligne sur des sites comme Craigslist pour découvrir des tarifs de services de garde. Vous avez le droit de publier vos tarifs publiquement, mais pas de les partager en privé avec vos concurrentes. Vous pouvez aussi demander aux parents ce qu'ils payent ou ce qu'ils seraient prêts à payer pour un service de garde à l'enfance. Les parents ne sont pas vos concurrents, alors vous avez le droit de leur demander.

Rappelez-vous que vos tarifs ne doivent pas correspondre à la moyenne. En fait, si vous croyez que votre formation, votre expérience et la qualité des soins que vous offrez méritent des tarifs au-delà de la moyenne, cela est votre décision. Cependant, être consciente du tarif moyen vous permettra de savoir ce que vos clients potentiels s'attendent à payer pour un service de garde à l'enfance.

Si vous travaillez avec une agence de services de garde à l'enfance en milieu familial autorisée, elle vous offrira des conseils et les tarifs dans votre secteur.

### Politiques ayant une incidence sur votre revenu

De nombreuses questions concernant vos politiques de la petite enfance devraient être prises en considération, car celles-ci auront une incidence directe sur vos revenus.



*Bien sûr, vos revenus dépendent des tarifs que vous facturez.*

### Questions à considérer :

- Allez-vous facturer par inscription ? (Est-ce que les parents vont payer pour les journées quand leur enfant devrait normalement être présent, qu'il le soit ou non ?)
- Facturerez-vous lorsque :
  - les parents sont en vacances ?
  - les parents sont malades ?
  - l'enfant est malade ?
  - vous fermez durant le temps des fêtes ?
  - vous fermez pour cause de maladie ?
  - vous fermez pour les jours fériés ?
- Réduirez-vous votre tarif pour un enfant supplémentaire de la même famille ?

Veillez noter : si vous faites partie d'une agence de services de garde à l'enfance ou un d'exploitant autorisé, le système aura peut-être des règlements concernant vos politiques. Vérifier avec le système avant d'instaurer ou de changer vos politiques.



### ACTIVITÉ DE RÉFLEXION

Prenez votre carnet ou commencez un nouveau fichier électronique pour compléter l'activité de réflexion.

Prendre note que ces activités de réflexion ne seront pas soumises ou évaluées, mais servent plutôt à votre apprentissage et votre croissance personnelle.

Prendre en considération les questions ci-dessus concernant le paiement par inscription, les vacances et les journées de maladie, et pour les enfants supplémentaires de la même famille. Qu'est-ce que vous jugez juste ? Pourquoi décideriez-vous de le demander ou de ne pas le demander dans certaines circonstances ?

### Impôt sur le revenu et tenue de dossiers

En tant qu'exploitante d'une entreprise, une de vos responsabilités importantes est de maintenir des dossiers complets et précis de vos revenus et de vos dépenses aux fins fiscales. Conserver ces dossiers vous permettra aussi de bénéficier de toutes les déductions sur votre revenu auxquelles vous avez le droit en tant que travailleuse autonome. Vous devriez conserver des dossiers et des documents justificatifs (reçus, factures, etc.) pour :

- Tout revenu de votre entreprise de la petite enfance;
- Les dossiers de présence pour chaque enfant à votre garde;
- Toutes les dépenses liées à votre entreprise de la petite enfance;
- Les frais déductibles pouvant être entièrement ou partiellement déductibles aux fins fiscales et pour lesquels vous devriez conserver les reçus, les factures, etc., y compris :

- Les frais comptables et légaux
- Les frais d'automobile
- Les frais bancaires
- La déduction pour amortissement (dépréciation pour les articles plus grands achetés entièrement ou en partie pour le service de garde à l'enfance, comme un réfrigérateur ou une structure de jeu)
- Les coûts liés aux sorties
- La nourriture
- Les articles ménagés (p. ex., produits nettoyants ou en papier)
- Les dépenses ménagères (p. ex., chauffage, électricité, intérêt et taxes hypothécaire, loyer)
- L'assurance
- Les matériaux de jeu
- Les frais postaux et la papeterie
- Les réparations et l'entretien de votre domicile et d'équipement
- Les frais de téléphone liés à l'entreprise de la petite enfance
- La formation/développement professionnel
- Le salaire payé à une assistante, pour des soins alternatifs ou pour un service de garde pour vos propres enfants lors d'une formation, ou lorsque vous faites des courses pour votre entreprise de la petite enfance, etc.

Veillez noter : cette liste n'est pas exhaustive. Vous pourriez avoir d'autres dépenses pouvant être déductibles aux fins fiscales. Si vous n'êtes pas certains si une dépense est déductible, conservez tous vos reçus et communiquez avec l'Agence du revenu du Canada pour demander des précisions.

<https://www.canada.ca/fr/agence-revenu/services/impot/entreprises/sujets/garderie-a-maison.html>

### Assurance

En tant qu'exploitante d'une petite entreprise, vous devriez vous assurer d'être couverte adéquatement par une assurance responsabilité. Cette assurance

devrait assumer les coûts au cas où un enfant, un parent ou une autre personne qui visite votre entreprise de la petite enfance se blesserait à votre domicile, ou dans le cas où un enfant se blesserait pendant qu'il est sous votre garde, sous la garde d'une assistante ou d'une remplaçante.

Lorsque vous fournissez des services de garde à l'enfance en milieu familial, vous utilisez votre domicile à des fins professionnelles, donc votre police d'assurance pour chef de famille normale ne couvre peut-être pas les enfants ou les autres personnes en cas de blessure. L'assurance responsabilité pour un service de garde à l'enfance en milieu familial est normalement offerte sous deux formes. Elle est parfois ajoutée en tant qu'avenant à votre police des particuliers existante. Dans d'autres circonstances, une police de responsabilité séparée pour l'entreprise de garde est utilisée.

Assurez-vous aussi d'être couvert par votre police lorsque les enfants font des sorties avec vous, avec vos remplaçantes ou avec vos assistantes. Votre courtier d'assurance ou votre agent devrait être capable de vous aider à obtenir la couverture nécessaire et à vous recommander le montant de couverture approprié pour vos besoins.

Si vous utilisez une voiture pour transporter les enfants, assurez-vous que votre assurance automobile couvre les enfants en cas d'accident.

Vous devriez aussi considérer obtenir une assurance invalidité, au cas où vous subiriez une blessure ou vous souffririez d'une maladie de longue durée. En tant que travailleuse autonome, vous n'avez pas le droit à l'assurance-emploi si vous ne pouvez pas travailler pour des raisons de santé.

Si vous ne demeurez pas avec un partenaire qui vous fournit une couverture d'assurance médicale et dentaire, vous voudriez peut-être aussi faire des recherches sur les plans de groupe disponibles à travers une organisation de services de garde à l'enfance. Vous pourriez aussi communiquer avec votre bureau d'éthique commerciale local pour savoir

s'il existe une association des petites entreprises dans votre communauté ou votre province. Ceci est une autre piste potentielle pour obtenir une police médicale ou dentaire de groupe.

Assurez-vous que toutes les correspondances avec votre agent ou votre courtier concernant la couverture d'assurance sont faites par écrit (c.-à-d., courriel) pour prévenir les malentendus.

### **Formulaires et information destinés aux entreprises**

Dans cette section, nous discuterons d'un nombre de formulaires destinés aux entreprises pour votre service de garde à l'enfance en milieu familial. Certains de ces formulaires, comme l'entente écrite, l'historique médical des enfants, les contacts en cas d'urgence et les formulaires d'autorisation pour les médicaments sont essentiels. D'autres formulaires, comme l'énoncé de politique de votre service de garde à l'enfance et les formulaires de consentement pour les sorties sont des outils que les responsables chevronnés trouvent indispensables.

### **Politiques de la petite enfance**

Votre agence de la petite enfance ou le bureau de délivrance de permis peut vous fournir, ou avoir des règlements concernant vos politiques de la petite enfance auxquels vous devez vous conformer.

### **Énoncé de la politique de votre service de garde à l'enfance**

Réfléchissez-y bien et écrivez les politiques de votre service de garde à l'enfance concernant :

- Votre philosophie concernant votre service de garde à l'enfance
- Vos opinions et pratiques concernant les stratégies d'intervention auprès des enfants



## Unité 03

- Les questions financières (p. ex., allez vous charger par inscription, pour les vacances, les journées de maladie, etc.)
- Les enfants malades, c'est-à-dire, à quel niveau les enfants doivent-ils être malade pour devoir rester à la maison.
- Dans quelles circonstances, s'il y en a, est-ce que vous donnerez des médicaments aux enfants à votre garde (p. ex., « seulement les médicaments sur ordonnance dans leurs contenants originaux accompagnés de directives écrites des parents seront administrés ») ?
- La personne responsable de trouver des soins alternatifs si la responsable de garde n'est pas disponible (p. ex., le parent ou la responsable du service de garde) ?
- Vos opinions et pratiques concernant l'entraînement à la propreté, la participation des parents, etc.
- D'autres questions qui sont importantes pour vous

### Contrat de la petite enfance

Ceci est votre entente écrite avec les parents.

Contrairement à vos politiques de la petite enfance, qui énoncent simplement vos politiques et la manière

dont vous gérez votre service de garde à l'enfance en milieu familial, le contrat/entente écrite est un document légal rédigé d'un commun accord entre les parents et la responsable du service de garde concernant les services que vous fournissez et pour lesquels les parents payent.

Votre contrat devrait comprendre :

- Le nom et l'adresse de l'enfant, des parents et de la responsable
- La durée de l'entente (p. ex. un an)
- Les heures et les jours durant lesquels des soins sont fournis
- Le tarif et la fréquence des paiements
- Toutes autres dispositions financières (p. ex., un paiement est ou n'est pas requis pour les jours fériés, les absences des enfants et les tarifs pour les heures supplémentaires)
- Les dispositions pour mettre fin à l'entente
- Toutes autres questions (p. ex., responsabilités des parents et des responsables) que vous souhaitez inclure dans votre entente
- Un espace pour la date et la signature des parents et de la responsable du service de garde à l'enfance



*Le contrat/entente écrite est un document légal rédigé d'un commun accord entre les parents et la responsable du service de garde concernant les services que vous fournissez et pour lesquels les parents payent.*

### Formulaires sur l'historique médical et contacts en cas d'urgence

Vous devriez avoir un historique médical complet, et un formulaire des contacts en cas d'urgence complété par les parents avant d'offrir des soins. Les renseignements qui devraient être consignés comprennent :

- Le nom des parents, leurs adresses à domicile et au travail, et leurs numéros de téléphone
- Le nom, les adresses à domicile et au travail et les numéros de téléphone d'au moins une personne en cas d'urgence si vous ne pouvez pas rejoindre les parents dans une situation d'urgence
- Les renseignements concernant l'enfant :
  - Nom, adresse, date de naissance
  - Dossier d'immunisation
  - Allergies connues (y compris les allergies aux médicaments)
  - Conditions existantes
  - Historique concernant les maladies de l'enfance
  - Renseignements concernant les susceptibilités (p. ex., enclin aux otites, maux de tête)

Puisque ces renseignements sont de nature confidentielle, vous devez les garder dans un endroit sécuritaire.

### ACTIVITÉ DE RÉFLEXION

*Prenez votre carnet ou commencez un nouveau fichier électronique pour compléter l'activité de réflexion. Prendre note que ces activités de réflexion ne seront pas soumises ou évaluées, mais servent plutôt à votre apprentissage et votre croissance personnelle.*

Dresser une liste des formulaires administratifs, de consentement et d'information fournis par le système avec lequel vous travaillez ou auprès duquel vous obtenez votre licence. Si vous travaillez de manière indépendante, trouver des endroits possibles pour obtenir ces formulaires.

### Formulaire d'autorisation pour les médicaments

Une pratique importante, avant d'administrer tout médicament à un enfant à votre garde, est de demander aux parents de compléter et de signer un formulaire qui comprend les renseignements suivants :

- Le nom de l'enfant
- La posologie
- Les instructions spéciales pour l'administration (p. ex., avant ou après un repas)
- Les effets secondaires possibles dont vous devriez surveiller
- La date de début et de fin d'administration du médicament
- La signature du parent

### Consentement pour les sorties

Il y a deux manières de traiter les formulaires de consentement pour les sorties. Certaines responsables demandent aux parents de signer un formulaire de consentement propre à chaque sortie ou activité. Ces formulaires devraient comprendre :

- Le nom de l'enfant
- Le nom et la signature d'un parent
- La date de la sortie
- Le lieu de la sortie
- Le mode de transport pour l'aller et le retour
- Tous autres renseignements (p. ex., droits d'entrée, ou articles spéciaux que l'enfant devrait apporter l a journée de la sortie)

Certaines responsables préfèrent demander aux parents de signer un formulaire de consentement

## Unité 03

général. Ce type de formulaire peut stipuler que les parents autorisent la responsable à prendre l'enfant lors d'excursions ou de sorties, en voiture, en autobus ou à pied. Ces formulaires de consentement comprennent aussi des renseignements comme le nom de l'enfant, le nom et la signature du parent et la date de signature du formulaire.

### Carte de référence rapide

Pour une consultation rapide, conserver une fiche à jour pour chaque enfant comprenant les renseignements suivants :

- Le nom de l'enfant
- Leur date de naissance
- Leur adresse
- Leur numéro de téléphone
- Leur numéro d'assurance maladie
- Le nom de leur docteur
- Le numéro de téléphone de leur docteur
- Les allergies
- Les conditions médicales existantes
- Le nom du ou des parent(s)
- Le lieu de travail du ou des parent(s)
- Le numéro de téléphone du ou des parent(s) au travail
- Le nom du contact en cas d'urgence
- Le numéro de téléphone du contact en cas d'urgence

Apportez une copie de la fiche pour chaque enfant lors de sorties avec les enfants (si vous voyagez normalement par voiture, garder les fiches dans la boîte à gants).

### La conservation de dossiers administratifs et financiers

Un élément important de la gestion de votre entreprise est la conservation de dossiers administratifs et financiers. Afin de garder l'information nécessaire de façon organisée, vous devez développer un système pour classer et entreposer les dossiers.

#### A. Fichier sur les enfants

Conserver un fichier pour chaque enfant comprenant :

- L'entente du service de garde à l'enfance
- Le formulaire d'information/historique médical
- Le formulaire des contacts en cas d'urgence
- Le formulaire d'information sur l'enfant ou des notes concernant les habitudes, préférences, expérience de service de garde, membres de la famille, etc. de l'enfant provenant de l'entrevue d'accueil.
- Des mises à jour sur le progrès de l'enfant et des notes de rencontres/entrevues avec les parents
- Le formulaire d'autorisation complété pour les médicaments
- Les formulaires de consentement complétés pour les sorties
- Les rapports d'accident/maladie complétés

## Unité 03

### B. Fichiers financiers

- Reçus et factures
- Journal des dépenses (conserver un fichier propre à chaque catégorie de dépenses, par exemple : nourriture, matériaux de jeu, dépenses ménagères, dépenses automobiles)
- Journal des présences
- Journal des revenus
- Relevés bancaires et chèque annulé
- Budget
- États des revenus et des dépenses des années précédentes

### C. Fichiers d'affaires

- Documents d'assurance
- Ententes avec l'agence/dossiers relatifs à votre licence
- Formulaire d'ententes écrites
- Formulaire d'information/historique médical
- Formulaire des contacts en cas d'urgence
- Formulaire d'autorisation pour les médicaments
- Formulaire de consentement pour les sorties
- Formulaire pour les reçus

### D. Fichiers sur le programme

- Bulletin d'information/magazine/revue/liens en ligne à des articles liés à la petite enfance



*Un élément important de la gestion de votre entreprise est la conservation de dossiers administratifs et financiers.*

- Dépliants, brochures, etc. liés à la santé, la sécurité et la nutrition des enfants
- Idées d'activités, d'arts et de bricolages
- Menus et recettes
- Informations sur des ressources communautaires, des endroits à visiter et des événements

### E. Fichiers personnels

- Curriculum vitæ
- Certificat de secourisme
- Diplômes, certificats et autres preuves de participation ou d'achèvement de programmes menant à un diplôme, de grades, de cours, de séminaires, de conférences, d'ateliers, etc.
- Lettres de recommandation, lettres de remerciement de clients

## Unité 03

- Adhésions à une association
- Bulletins d'information
- Renseignements concernant des conférences, ateliers, etc. à venir

### **Trucs intéressants...**

Étiqueter vos dossiers clairement. Si certains de vos fichiers contiennent beaucoup de plus petits articles (rubans de caisse enregistreuse pour le jeu, etc.), coller un ruban adhésif ou agraffer les côtés du fichier pour empêcher les articles de tomber. Garder tout ce qui doit être classé dans une corbeille à documents ou une grande enveloppe pour le triage et classement hebdomadaire ou mensuel.

La durée de temps que vous devez garder des fichiers dépendra du type de fichier et des circonstances. Vous devriez conserver les fichiers des enfants du service de garde aussi longtemps qu'ils seront à votre garde et au moins un an après leur départ. Les dossiers financiers devraient être conservés pendant au moins six ans après avoir produit une déclaration de revenus. Vous voudrez sûrement garder vos fichiers personnels et ceux sur le programme d'année en année.

## **PUBLICITÉ & PROMOTION**

### **Bouche-à-oreille**

Le bouche-à-oreille est une des manières les plus efficaces et les moins coûteuses de trouver de nouveaux clients. Les parents en quête de service de garde à l'enfance sont plus à l'aise avec une responsable si elle a été recommandée personnellement, et ils commencent souvent leur quête en demandant des recommandations d'amis, de voisins, de membres de la famille, etc. Lorsque

les gens dans votre communauté sauront que vous fournissez des services de garde à l'enfance de qualité, vous remarquerez que beaucoup de vos nouveaux clients auront été référés. Que vous soyez une responsable de garde chevronnée ou une nouvelle responsable en quête de clients, la chose la plus importante à faire est de parler avec les gens dans votre communauté, y compris :

- Votre famille
- Des amis et les parents des amis de vos enfants
- Des voisins
- Les collègues de votre partenaire
- D'autres fournisseuses dans votre secteur
- Les écoles de votre quartier
- Les églises de votre quartier
- Les grands employeurs dans votre secteur (parler aux gens dans le département des ressources humaines)
- Les garderies et les prématernelles dans votre secteur (parler au directeur ou à la directrice)
- Les réseaux en ligne comme Facebook (joindre des groupes propres à la petite enfance)

### **Ressources communautaires**

Pour les services d'aiguillage pour les services de garde à l'enfance et pour beaucoup d'autres ressources disponibles, vous devriez prendre en considération vous inscrire ou participer à :

- Des programmes d'aiguillage et de ressources pour la petite enfance, des registres et des services d'aiguillage

## Unité 03

- Des agences de garde à l'enfance en milieu familial
- Des centres/programmes de ressources familiales
- Des centres communautaires, des bureaux d'information communautaire
- Des associations de responsables de services de garde
- De grands employeurs
- Des halls de réception d'appartement
- Des épiceries
- Des buanderies
- Des centres de ressources familiales
- Des haltes-garderies et des groupes de jeu

### ACTIVITÉ DE RÉFLEXION

*Prenez votre carnet ou commencez un nouveau fichier électronique pour compléter l'activité de réflexion. Prendre note que ces activités de réflexion ne seront pas soumises ou évaluées, mais servent plutôt à votre apprentissage et votre croissance personnelle.*

Quelle a été votre manière la plus efficace de trouver des familles ? Pensez aux enfants à votre garde maintenant. Comment avez-vous établi le contact avec ces familles ?

### Publicité

Si vous n'obtenez pas un nombre suffisant de réponses à travers vos contacts dans la communauté, ce qui est souvent le cas lorsque vous commencez à offrir des services de garde, vous allez vouloir essayer d'autres méthodes. Commencer par la moins coûteuse et la plus pratique pour vous, puis essayer d'autres méthodes au besoin. Un service de garde à l'enfance en milieu familial est comme la plupart des autres entreprises : il faut du temps pour démarrer et pour trouver les bons clients.

Publier des avis sur des babillards dans :

- Des bibliothèques locales
- Des centres communautaires
- Fournir des renseignements de base, y compris votre emplacement, votre numéro de téléphone, ainsi que vos heures et journées de service. Certaines responsables de garde préfèrent ne pas inscrire leur nom sur leurs publicités et préfèrent plutôt inscrire que leur numéro de téléphone ou le nom de leur service de garde à l'enfance en milieu familial et le meilleur moment de la journée ou de la soirée pour les rejoindre.
- Éviter les énoncés négatifs. Par exemple, dire « Prends soin des enfants de deux ans et plus », plutôt que « pas de bébés ».

Des sites de réseautage en ligne peuvent aussi être utilisés pour promouvoir votre service de garde à l'enfance. Par exemple, publier dans des groupes de la petite enfance sur Facebook.

Vous pouvez choisir de distribuer des annonces/prospectus aux maisons dans votre secteur.

### Concevoir votre publicité/annonce

Faites en sorte que vos publicités et annonces soient brèves, informatives et attrayantes. Vérifiez les publicités d'autres responsables de garde pour obtenir des idées. Prendre ces éléments en considération lors de la préparation de vos publicités ou prospectus :

## Unité 03

- Même dans une courte publicité, choisir des mots et des phrases qui disent quelque chose à propos de vous et de votre service de garde (p. ex., chaleureux, attentif, actif, sympathique, service de garde à l'enfance de qualité, second chez-soi).
- Utiliser une illustration sur les annonces et les prospectus pour attirer l'attention. Par exemple, mettre le dessin d'un enfant au haut de l'annonce suivi de l'information. Photocopiez l'annonce et demandez aux enfants de vous aider à les colorier.
- Fournir des parties détachables au bas de l'annonce où vous avez inscrit votre numéro de téléphone.



*Utiliser une illustration sur les annonces et les prospectus pour attirer l'attention. Par exemple, mettre le dessin d'un enfant au haut de l'annonce suivi de l'information. Photocopiez l'annonce et demandez aux enfants de vous aider à les colorier.*





## Organiser l'aspect affaires de mon service de garde à l'enfance m'a permis d'y consacrer beaucoup moins de temps et d'avoir plus de temps pour les enfants. »

### **BAVARDIER**

*« Je détestais le côté affaires du service de garde à l'enfance pendant très longtemps. Je l'ignorais en espérant qu'il disparaîtrait. Le résultat, bien sûr, était que chaque fois que j'acquerrais une nouvelle famille je devais fouiller partout pour une entente écrite et normalement je finissais par devoir en créer une nouvelle à partir de zéro. Cela voulait dire que dans une entente avec un parent je me faisais payer pour les jours fériés tandis que dans une autre cette clause n'apparaissait même pas. La période des impôts était un cauchemar, je n'obtenais pas la moitié des déductions auxquelles j'avais droit. Bien que nous obtenions un remboursement presque tous les ans, nous ne réussissions jamais à produire notre déclaration avant la dernière minute, car je passais des mois à essayer de trouver tous les reçus nécessaires (sans succès). Bref, je dépensais sûrement au moins le double du temps nécessaire sur la partie du service de garde que j'aimais le moins. J'ai finalement pris une résolution du Nouvel An de faire le ménage dans mes affaires. J'ai assisté à quelques ateliers et un ami m'a aidé à développer un système de classement qui fonctionne. Est-ce que j'aime le côté affaires de mon service de garde maintenant ? Non. Je n'aime toujours pas cela. Mais je passe beaucoup moins de temps à m'en soucier. Organiser l'aspect affaires de mon service de garde à l'enfance m'a permis d'y consacrer beaucoup moins de temps et d'avoir plus de temps pour les enfants. »*

*« La meilleure chose que j'ai faite lorsque je songeais à offrir des soins était de rencontrer quelques autres responsables de garde et passer du temps avec eux. Une amie m'a recommandé la première, et pour la seconde j'ai simplement téléphoné à quelqu'un qui avait une annonce dans le journal. Je ne pouvais pas croire que les deux étaient prêtes à me laisser passer une journée avec eux, à les regarder travailler et découvrir à quoi ressemblait vraiment le travail. Les deux furent d'excellentes sources de soutien, surtout au cours de ma première année. Je recommande fortement à n'importe qui qui songe à offrir ce type de service de rencontrer d'autres responsables. Je crois aussi que rencontrer régulièrement d'autres responsables de garde est essentiel pour tous ceux qui fournissent des soins. »*

*« J'adore mes fichiers sur mon programme et je les garde pour toujours. Lorsque deux nouveaux petits enfants se sont joints à nous l'année dernière, j'ai ressorti des fichiers d'il y a trois ans lorsque mes jeunes d'âge scolaire étaient des tout-petits. C'était fantastique de retrouver toutes ces idées, recettes et activités – juste comme suivre un cours de recyclage ! Un de mes enfants d'âge scolaire s'est joint à nous l'autre jour lorsque nous faisons un spectacle de marionnettes (il était à la maison cette journée-là pour une journée de développement professionnel). À la fin, il s'est accoté sur ses coudes et a dit "ceci me rappelle le bon vieux temps lorsque j'étais petit". Il est maintenant un grand de 6 ans ! »*

### Conclusion

De bonnes pratiques de gestion peuvent aider votre programme de garde à l'enfance à se démarquer et à réussir à des endroits où d'autres pourraient échouer. Efforcez-vous de conserver des dossiers justes et à jour, et classez-les au bon endroit. Demandez de l'aide si vous en avez besoin et cherchez des ressources que vous pouvez utiliser. Familiarisez-vous avec les règlements propres à votre licence dans votre secteur, ainsi que toutes leurs mises à jour. De temps en temps, revoir vos anciens dossiers pour voir comment votre situation présente se compare au même moment au cours des années précédentes. Utiliser cette information pour déceler des tendances et pour fixer des objectifs pour l'avenir de votre entreprise.

Ressources [liens à des formulaires, sites portant sur les règlements propres à une province/territoire, etc.]

Garderie à la maison – Agence du revenu du Canada

<https://www.canada.ca/fr/agence-revenu/services/impot/entreprises/sujets/garderie-a-maison.html>

Autres ressources utiles :

- Ministres provinciaux responsables de la petite enfance
- Programmes de soutien aux services de garde d'enfants et agences de services de garde à l'enfance en milieu familial
- Programmes de soutien à la famille
- Associations et organismes des services de garde à l'enfance et des responsables

# 04

## Commencer du bon pied

### Objectifs d'apprentissage

#### **Dans l'unité 4, Commencer du bon pied, vous allez :**

- Trouver des facteurs qui aident à établir de bonnes relations entre les parents et les responsables de garde à l'enfance;
- Reconnaître que les parents ont des besoins, des souhaits, des sentiments et des préoccupations concernant les arrangements relatifs au service de garde à l'enfance;
- Prendre en considération ce que les parents et les responsables doivent savoir avant de décider d'entamer un arrangement relatif au service de garde à l'enfance;
- Établir des stratégies pour les premiers contacts et les entrevues d'accueil avec les parents; et
- Penser à des stratégies pour faciliter la période d'adaptation de l'enfant avant et après le début des soins.

### Introduction

Vos croyances, votre philosophie, vos expériences et vos valeurs personnelles se reflètent dans la manière dont vous organisez votre service de garde à l'enfance en milieu familial et la manière dont vous menez vos activités quotidiennes, de la manière dont vous guidez le comportement des enfants à la manière dont vous jouez avec eux. De même, les parents des enfants à votre garde apportent leurs propres valeurs, expériences et attentes, ainsi que leur propre philosophie dans la situation de garde. La relation idéale entre le parent et la fournisseuse du service de garde en milieu familial est un partenariat entre le parent et la fournisseuse où l'accent est mis sur les soins de l'enfant. Pour que cette relation soit fructueuse, vous devrez comprendre le point de vue de l'autre.

Avant de commencer un arrangement relatif au service de garde à l'enfance, vous devez apprendre à connaître l'enfant à travers les parents, et découvrir les besoins, préoccupations et type de soins que les parents recherchent. Vous devez aussi parler de

vous aux parents, votre domicile et votre famille, ainsi que le type de soins que vous fournissez. Vous devrez vous mettre en accord sur le volet business de votre arrangement, comme les frais et les heures de service.

Au début d'un arrangement relatif au service de garde à l'enfance, un élément important pour une bonne relation entre le parent et la responsable de garde est une communication ouverte. Quelles sont donc certaines stratégies que vous pouvez utiliser pour garantir cette connexion positive ? Prendre en considération les étapes normales prises avant que vous commenciez à fournir des soins à un nouvel enfant : le premier contact, l'entrevue et la rencontre avec l'enfant. Développer des routines que vous suivrez pour chacune de ces étapes pour promouvoir un bon rapport entre l'enfant et les parents.

La manière dont vous gérez les premières journées d'une famille au service de garde est tout aussi importante. Les fondements d'une relation harmonieuse et durable reposent sur votre habileté à donner aux enfants et à leurs parents l'encouragement et l'attention nécessaires.



## Commence de la manière dont tu as l'intention de continuer ».

### **BAVARDIER**

*« Ma grand-mère avait une expression qu'elle utilisait toujours « commence de la manière dont tu as l'intention de continuer ». Je me rappelle cette expression chaque fois que je comble un espace dans mon service de garde. Plus les années de service s'accumulent, plus je reconnais la valeur de réfléchir et d'accorder du temps et des efforts à faire en sorte que la nouvelle famille a une bonne chance de réussir avant de commencer, puis prendre les mesures nécessaires pour assurer sa réussite. »*

### 1. Le premier contact

Les parents des enfants à votre service de garde à l'enfance ont peut-être entendu parler de votre service de garde à l'enfance en milieu familial de voisins, ils ont peut-être répondu à votre annonce, ou une agence ou un programme d'aiguillage pour les services de garde à l'enfance vous a peut-être recommandé. Lors de leur premier contact avec vous, souvent au téléphone, vous devriez vous échanger des renseignements de base afin de déterminer si un arrangement relatif au service de garde à l'enfance est possible. Bien que certains parents en quête d'un service de garde puissent avoir beaucoup d'expérience et être très confiants, plusieurs autres parents peuvent avoir besoin d'aide pour savoir quelles questions poser et quelle information partager avec vous. Votre capacité de répondre d'une manière sympathique, serviable et bien informée peut aider les parents à se sentir à l'aise. Penser aux renseignements de base qui doivent être échangés avant même qu'un arrangement relatif au service de garde puisse être considéré. Soyez prêt à répondre aux questions des parents et poser des questions qui sont pertinentes pour vous.

Avant que vous puissiez décider si une entrevue est appropriée, les parents doivent savoir :

- L'emplacement de votre domicile.
- Si vous avez une place vacante pour leur enfant en prenant en considération les heures et les

journées qu'ils ont besoin d'un service de garde.

- Vos frais. Certaines fournisseuses qui ont des frais plus élevés, mais qui fournissent considérablement plus, ne partagent pas leurs frais au téléphone. Ils partagent plutôt leurs frais lors de l'entrevue, lorsqu'ils ont le temps de démontrer la justification pour leurs frais élevés.
- Le nombre et les âges des enfants à votre charge, y compris les vôtres.
- La proximité de votre domicile aux écoles ou la disponibilité du transport par autobus pour se rendre à l'école.

Vous devez savoir :

Le nom et l'âge de l'enfant, ainsi que tous les besoins spéciaux/exigences (allergies, exigences alimentaires particulières) pour chaque enfant.

- Les heures et les journées pour lesquelles ils nécessitent des soins.
- La date de commencement voulue.
- Le nom et les numéros de téléphone des parents

Cette première communication permettra d'établir si les besoins de l'enfant/parents s'harmonisent



*Soyez prêt à répondre aux questions des parents et poser des questions qui sont pertinentes pour vous.*

## Unité 04

à votre service de garde à l'enfance. Si oui, c'est le moment de passer à l'échange d'information plus formelle : l'entrevue. Vous devriez proposer une heure pour l'entrevue qui vous convient et qui convient aux parents. Vous pourriez souhaiter donner aux parents l'option de contacter vos références avant l'entrevue.

S'il s'avère que leurs besoins ne sont pas bien comblés, fournir aux parents les coordonnées d'un registre de la petite enfance, d'un programme de ressources et d'aiguillage pour la petite enfance, ou d'autres responsables dans votre quartier si cela est possible.

*Truc intéressant...*

Garder un « carnet de la petite enfance » près du téléphone. Écrire des renseignements à propos de vous et votre service de garde à l'enfance,

l'adresse à votre domicile et une liste des écoles avoisinantes peut vous aider à répondre facilement à n'importe qu'elles questions qu'un parent potentiel pourrait vous poser. Votre carnet pourrait aussi contenir une liste des questions que vous posez normalement aux parents qui vous téléphonent. Cela est une manière facile de se rappeler de poser des questions à propos de tous les détails importants. Écrire les noms et numéros de téléphone des parents qui vous appellent dans ce carnet ainsi que d'autres renseignements essentiels, pour consultation facile.

Si d'autres membres de votre famille répondent au téléphone lors de votre absence, apprenez-leur comment répondre et comment prendre des messages pour vous. Assurez-vous qu'ils sachent que vous transmettre les messages est important afin de vous permettre de rendre l'appel dans un délai convenable.





**En me concentrant à rendre les parents plus à l'aise, j'ai arrêté de m'inquiéter à propos de moi. »**

**BAVARDIER**

*« Quand venait le moment d'interviewer de nouvelles familles, j'étais toujours tellement nerveuse jusqu'à ce qu'une amie (qui cherchait une responsable de garde à l'époque) me dise, "Pourquoi es-tu nerveuse, tu as déjà fait cela plusieurs fois ? C'est les parents qui sont nerveux." Cela m'a vraiment poussé à réfléchir. Au cours des cinq dernières années, j'ai réalisé plus d'une douzaine d'entrevues avec des parents et beaucoup des parents que j'ai rencontrés avaient peu ou aucune expérience en matière d'entrevues avec des responsables. En me concentrant à rendre les parents plus à l'aise, j'ai arrêté de m'inquiéter à propos de moi. Maintenant, j'ai beaucoup plus confiance en moi lorsque je rencontre des familles. »*

### 2. L'entrevue

Lorsque les responsables et les parents se rencontrent pour la première fois, il est normal qu'il y ait un peu de nervosité. Vous vous demandez si vous allez vous plaire, si vous allez parvenir à un accord et réussir à bâtir une relation de garde à l'enfance solide. Rappelez-vous que vous avez le même objectif et que cela est de trouver une bonne situation de garde à l'enfance pour cet enfant. Vous et les parents choisissez si l'enfant et leur famille s'harmonisent bien à votre service de garde à l'enfance en milieu familial.

Planifiez l'entrevue en avance afin de vous assurer de discuter de tous les détails nécessaires d'une manière organisée. Certaines responsables trouvent qu'il est plus facile de mener une première entrevue qu'avec les parents, sans les enfants, pour vous permettre de discuter ouvertement sans interruption. Si l'enfant est présent, commencer par prendre un moment pour jaser informellement avec les parents et l'enfant, puis offrir à l'enfant une activité tranquille tout près pendant que vous discutez avec les parents.

Vous pouvez décider d'avoir une entrevue informelle, durant laquelle vous et les parents discutez des besoins de l'enfant et de leur famille, et de votre service de garde à l'enfance. Ensuite, vous pouvez fournir aux parents des renseignements écrits, les politiques ou l'entente de garde pour en prendre connaissance à la maison et pour revoir ensemble lors d'une rencontre subséquente. Cependant, vous pourriez préférer utiliser les renseignements écrits sur votre service de garde à l'enfance en milieu familial, vos politiques ou vos ententes écrites durant l'entrevue.

Peu importe la méthode que vous choisissez, faites le tour des éléments essentiels pour vous assurer que vous et les parents comprenez bien les attentes et pour avoir assez d'information pour prendre



*Rappelez-vous d'avoir un bloc de papier et un stylo et d'en fournir aux parents pour noter toutes questions ou information.*

---

une décision quant à la compatibilité du service de garde. Maintenant est le moment de découvrir si vos points de vue s'harmonisent à ceux des parents pour pouvoir déterminer si vous serez capable de travailler en équipe dans l'intérêt de l'enfant. Rappelez-vous d'avoir un bloc de papier et un stylo et d'en fournir aux parents pour noter toutes questions ou information.

Quatre zones essentielles à couvrir durant l'entrevue :

- 1) Discuter des besoins de l'enfant et de leur famille
- 2) Partager de l'information sur vous et votre service de garde à l'enfance
- 3) Discuter des arrangements relatifs au volet business
- 4) Montrer les espaces du service de garde dans votre domicile

### 1) Discuter des exigences relatives au service de garde à l'enfance

Les parents des enfants sont les personnes qui les comprennent le mieux. Ils voudront partager avec vous de l'information à propos de leur enfant et de leurs caractéristiques. Ils voudront aussi partager avec vous leurs attentes relatives aux soins que leur enfant recevra.

L'information de base dont vous aurez besoin comprend :

- Le nom complet de l'enfant, ainsi que son âge et son adresse
- Le nom des parents, leurs adresses et leurs numéros de téléphone à domicile et au travail
- L'historique médical et les renseignements concernant la santé de l'enfant

D'autres renseignements utiles que vous devriez encourager les parents à partager à propos de la routine, des intérêts et des préférences de leur enfant peuvent être répondus en posant des questions comme :

- Quels autres membres de la famille ou personnes vivent avec l'enfant ? Avez-vous des animaux de compagnie ?
- Quel type d'activités est-ce que l'enfant aime ? Jeux, livres, aliments, jouets préférés ?
- Est-ce qu'ils sont habitués de jouer/être avec d'autres enfants ?
- Quelle est leur personnalité ?

- Quel est leur état de santé en général ? Susceptible aux rhumes, infections d'oreille ?
- Quelles sont les habitudes alimentaires, de sommeil/sieste et de toilette de l'enfant ?
- Est-ce que l'enfant a déjà fréquenté un service de la petite enfance ?
- Si oui, est-ce que cela était une expérience positive ?
- Est-ce qu'ils travaillent sur une tâche développementale en particulier en ce moment ? (p. ex., apprendre à boire d'un verre ou apprendre à utiliser la toilette)

Pour un enfant d'âge scolaire :

- Quels arrangements peuvent être faits pour le transport aller et retour de l'école ?
- À quelles activités parascolaires ou communautaires l'enfant participe-t-il ?
- De quelle manière est-ce que l'enfant va se rendre et revenir de ces activités ?
- Combien de supervision est-il nécessaire ? Peuvent-ils marcher de l'arrêt d'autobus à la maison ?
- Est-ce qu'il y a eu de gros changements dans la vie de l'enfant ou dans la famille récemment ?
- Est-ce que l'enfant a des besoins spéciaux ou une condition ? Est-ce qu'il y a d'autres services/individus impliqués avec l'enfant (p. ex., thérapeutes, médecins) dont vous devriez être au courant et qui pourrait servir de ressource pour vous aider à combler les besoins de l'enfant ?

## Unité 04

Encourager les parents à partager avec vous ce qu'ils recherchent dans un service de garde à l'enfance.

- Quelles sont les heures et les journées pour lesquelles ils ont normalement besoin du service de garde ?
- Est-ce que des soins sont requis à l'occasion/ fréquemment hors des heures normales ?
- Si l'enfant a fréquenté un autre service de garde, est-ce que cela était une situation positive ? Avaient-ils des préoccupations ?
- Quels types de choses est-ce que les parents aiment faire avec leur enfant ?
- Est-ce qu'une atmosphère familiale est importante pour les parents ?
- Quelles activités, comme les arts et le bricolage, la préparation à l'école, les excursions sont importantes pour eux ?
- Quels types d'intervention utilisent-ils ?
  - Quel est leur point de vue concernant la télévision ? L'apprentissage de la propreté ? (Selon l'âge de l'enfant)
- Quelles sont les choses qui sont très importantes pour eux pour leur enfant ?

Certaines familles pourraient avoir des préférences ou des préoccupations concernant leur culture ou leurs croyances. Si les parents sont d'une culture différente ou s'ils ont des croyances différentes des vôtres, montrer de l'intérêt et une volonté à en apprendre davantage.

Demander aux parents de partager avec vous des préférences ou des préoccupations particulières. Demander de vous fournir des sources d'information possible où vous pourriez en apprendre davantage.

Parler de la manière dont vous et les parents pourriez collaborer pour vous assurer que l'enfant est dans une situation de garde où il ou elle ressent un sentiment d'appartenance et où il ou elle se sent accepté.

Certaines familles pourraient avoir des besoins spéciaux ou des préoccupations particulières à cause de circonstances personnelles, par exemple, un divorce ou une séparation récente. Est-ce qu'il y a des arrangements de garde ou d'accès ? Quels sont ces arrangements ? Rassurer les parents que tous les renseignements qu'ils vous fournissent resteront confidentiels et vous aideront à mieux satisfaire les besoins de leur enfant.

Soyez réaliste dans votre habileté de satisfaire aux besoins de tous les enfants. Il est facile d'en faire trop afin d'essayer d'accommoder les besoins de plusieurs enfants et leurs familles. Lorsque vous interviewez les parents, soyez honnêtes avec eux concernant ce que vous êtes capable et prêt de faire, et ce que vous ne serez pas capable de faire. Lorsque des parents ont des requêtes dont vous savez ne pas être capable d'accommoder, expliquer pourquoi vous faites les choses de cette manière. Il est important de commencer une relation avec de nouveaux clients basée sur l'honnêteté et des attentes réalistes, plutôt qu'avec des promesses que vous ne pouvez pas garder.

### 2) Le partage d'information

Le type de garde à l'enfance que vous fournissez est une extension du type de personne que vous êtes. Vos préférences, expériences et croyances, ainsi que votre philosophie relative à l'éducation des enfants contribuent toutes à votre service de la petite enfance en milieu familial. Les parents voudront savoir qui vous êtes et en quoi vous croyez. Il est important qu'ils apprennent à vous connaître et qu'ils se sentent à l'aise avec la personne qui s'occupera de leur enfant.

## Unité 04

Partager de l'information sur vous, comme :

- Votre expérience, y compris votre expérience comme parent et comme responsable
- Vos raisons pour vouloir fournir un service de garde à l'enfance en milieu familial et vos sentiments à propos de fournir ce service (surtout, ce qui vous plaît le plus de votre travail comme fournisseuse de service de garde à l'enfant)
- Toute formation ou éducation dont vous avez en lien avec la petite enfance (ateliers, cours, certificats, diplômes, formation de secouriste, etc.)
- Votre philosophie relative aux soins aux enfants et votre approche pour l'éducation des enfants. (Qu'est-ce que vous croyez que les enfants ont le plus besoin d'un service de garde ? Qu'est-ce que vous espérez que les enfants gagnent de votre service de garde ?)
- De l'information concernant des assistantes, cofournisseuses, remplaçantes ou d'autres personnes que l'enfant fréquentera régulièrement.



*Partager de l'information sur vous, comme votre expérience, y compris votre expérience comme parent et comme responsable.*



**Je pense qu'il est très important d'être honnête avec les parents lors de l'entrevue. »**

**BAVARDIER**

*« Je pense qu'il est très important d'être honnête avec les parents lors de l'entrevue. Je sais que nous voulons tous faire une bonne impression et je partage mon enthousiasme pour mon travail. Mais je veux que les parents sachent que ma maison n'a pas toujours l'air parfaite à la fin de la journée. Ils doivent aussi savoir qu'avec mes trois propres enfants qui participent au baseball, aux Jeannettes, au soccer et au hockey, je ne peux pas travailler des heures supplémentaires, point à la ligne ! Alors, si une maison un peu en désordre va les déranger, ou s'ils travaillent tard deux soirs par semaine et ne peuvent pas faire d'autres arrangements pour ces soirées-là, ça ne fonctionnera simplement pas. »*

## Unité 04

Partager de l'information sur votre service de garde à l'enfance, comme :

- Le nombre d'enfants dont vous vous occupez, et leurs âges
- Vos routines et horaires normaux y compris l'heure des collations, l'heure du conte et des activités artistiques, le jeu extérieur, l'heure de la sieste/moment tranquille, les sorties, etc.
- Le type de repas et de collations que vous servez ou si les parents doivent fournir les repas et les collations, ainsi que toutes politiques/exigences que vous avez concernant les repas et les collations.
- Vos politiques et pratiques concernant la santé, y compris les exigences en matière d'immunisation, vos politiques concernant les enfants malades et les pratiques de santé que vous utilisez pour protéger la santé et le bien-être des enfants.
- Des références de famille actuelles ou d'anciennes familles (ou d'autres personnes pouvant témoigner de votre tempérament et de votre aptitude pour prendre soin d'enfants si vous êtes nouveau dans ce domaine).

### 3) Les arrangements relatifs au volet business

Votre relation profitera grandement d'une entente claire et mutuelle à propos des arrangements relatifs au volet business, ainsi que de vos responsabilités et celles des parents. Ceci vous permettra aussi de vous concentrer sur les enfants et leurs besoins. Que vous fournissiez de la documentation par écrit lors de la première entrevue ou à un autre moment avant le début du service de garde, il est très important de fournir de l'information écrite à propos des arrangements relatifs au volet business et des responsabilités, ou une entente écrite aux parents pour que les obligations de chacun soient claires.

Les arrangements relatifs au volet business et les responsabilités comprennent :

Les frais, y compris les frais de base, la méthode et la fréquence des paiements, les frais pour les heures supplémentaires (le cas échéant) et ses exigences (p. ex., avis pour les heures supplémentaires), les exigences relatives aux paiements lorsque les enfants sont absents, les exigences relatives aux paiements lorsque la responsable ou une remplaçante n'est pas disponible, les exigences relatives aux paiements pour les jours fériés.

- Vos heures et journées de service.
- Les articles que les parents fourniront (p. ex., couches, nourriture, équipement comme un siège de voiture, vêtements de rechange, etc.).
- Les articles/équipement que la responsable fournira (p. ex., les repas et les collations, les jouets, les matériaux et l'équipement).
- Les dispositions pour les soins alternatifs lorsque la responsable n'est pas disponible. (P. ex., est-ce votre responsabilité ou celle des parents de trouver des soins alternatifs ? Est-ce que des soins alternatifs sont disponibles à travers l'agence ou le système pour lequel vous travaillez ?)
- Vos politiques concernant les enfants malades. (Qu'est-ce qui est considéré comme étant trop malade pour venir au service de garde ? Qu'est-ce que vous faites lorsqu'un enfant devient malade à votre service de garde ? etc.)

### 4) La première visite

Les parents voudront voir l'endroit où les enfants joueront et certains des jouets, des livres et de l'équipement qu'ils utiliseront chaque jour. Rappelez-vous que ces parents ne recherchent pas une maison magnifique ou un centre de la petite enfance. Ce que la plupart des parents recherchent est un environnement confortable, propre et adapté aux enfants qui dit « les enfants sont les bienvenues ici », et un endroit où ils se sentent chaleureusement accueillis.



Lors de la visite, expliquer où se déroulent certaines activités et parler de certaines activités ou certains jeux dont les enfants aiment. Montrer aux parents les endroits où les enfants vont jouer, manger, dormir et utiliser la toilette. Si les enfants vont jouer à l'extérieur dans la cour avant ou arrière, montrer ces endroits aux parents aussi. Ceci est un bon moment pour discuter de tout soutien spécial qui s'avère nécessaire pour l'enfant. Si l'équipement ou l'environnement doit être adapté, ou si vous devez acquérir de l'équipement spécial pour satisfaire aux besoins de l'enfant, quelles sont ces exigences et qui sera responsable de l'équipement ou des adaptations ?

### 3. La prise de décision

Vous et les parents allez avoir échangé beaucoup d'information au cours de l'entrevue. Vous préférerez peut-être chacun vous donner du temps pour tout considérer avant de prendre une décision à propos des arrangements relatifs au service de garde à l'enfance. Vous devriez encourager les parents à visiter et interviewer d'autres fournisseuses de services de garde à l'enfance en milieu familial ou d'autres garderies avant de prendre une décision définitive. Bien qu'accepter un nouvel enfant dans votre service de garde soit une décision importante pour vous, c'est une décision de la plus haute importance pour les parents. Ils doivent donc prendre leur temps pour s'assurer qu'ils sont à l'aise avec leur choix.

Vous devriez prendre en considération l'information que les parents vous ont fournie et votre propre impression des parents. Est-ce que vous pensez être capable de répondre aux besoins de l'enfant ? Est-ce que l'enfant s'harmonisera avec le reste du groupe ? Avez-vous ressenti une connexion avec les parents ? Est-ce que vous pensez pouvoir avoir une bonne relation ? Est-ce que vous anticipez avoir de la difficulté à respecter ou à appuyer les préférences et les besoins des parents de manière continue ?

Les fournisseuses de service à la petite enfance sont naturellement des personnes généreuses, et dans l'enthousiasme du moment vous aurez souvent envie d'aider. Il est important de reconnaître vos besoins, les besoins de votre service de garde en milieu familial et les besoins de votre famille avant de prendre une décision définitive.

Si vous n'êtes pas capable d'accommoder une famille pour toute raison, fournissez-leur les coordonnées des services d'aiguillage pour les services de garde à l'enfance ou d'une autre fournisseuse de service de garde en milieu familial dans votre communauté. Faire ceci démontre du souci pour cette famille, ainsi qu'un degré de professionnalisme. Même si aucun programme d'aiguillage ou registre formel n'existe, recommander les parents à d'autres fournisseuses aide à établir un système d'aiguillage informel au sein de votre communauté. Vous pourriez suggérer une autre fournisseuse de services de garde à l'enfance en milieu familial aujourd'hui, puis une autre fournisseuse pourrait vous recommander à un autre moment. Les références personnelles sont une des meilleures manières de joindre les familles en quête de services de garde.

Si la relation semble prometteuse, arrangez une deuxième visite avec les parents et l'enfant, puis faites les arrangements finaux lors de cette visite.

### 4. Rencontrer l'enfant - la première rencontre

Que vous rencontriez l'enfant lors de la première entrevue avec les parents, ou à un autre moment, cette première rencontre devrait être accueillante et amicale. Organiser la rencontre hors des heures du service de garde vous permettra d'être détendue et d'accorder toute votre attention à cette première rencontre avec l'enfant. Cette rencontre vous permettra aussi d'observer le comportement de l'enfant et l'interaction entre l'enfant et le parent. Utiliser vos observations et l'information que les

## Unité 04

parents vous fournissent pour développer votre première impression de la personnalité de l'enfant, et vous aider à préparer sa transition à votre service de garde.

Lors de la première rencontre avec l'enfant, vous devriez :

Passer du temps dans la pièce où les enfants jouent normalement pour que l'enfant se familiarise avec son nouvel environnement.

Les bébés et les tout-petits préfèrent souvent demeurer près de maman ou papa et de vous observer confortablement dans leurs bras. Parlez-leur, mais ne vous empressez pas à les prendre dans vos bras à moins que le bébé et les parents semblent à l'aise.

Avoir à leur disposition des jouets et des activités appropriés pour leur âge. Si l'enfant ne veut pas parler, il peut s'occuper avec les jeux pendant que vous discutez avec les parents.

Faites visiter votre domicile aux parents et à l'enfant, lui montrant l'endroit où il jouera, mangera, utilisera la salle de toilette et où il mettra ses vêtements d'extérieur et ses souliers lorsqu'il arrive.

Demander aux enfants plus âgés de vous parler d'eux et de ce qu'ils aiment faire.

Parler à l'enfant des autres enfants au service de garde et de certaines activités qu'ils aiment faire.

Écrire le nom de l'enfant sur une étiquette adhésive et demander à l'enfant de vous aider à l'apposer à leur crochet, leur panier, etc.

Acheter des livres qui parlent d'enfants qui vont à la garderie ou à des groupes de jeu. Laissez l'enfant en apporter un ou deux à la maison et demandez-leur de les ramener lors de leur première journée au service de garde.

Inviter l'enfant à apporter une peluche préférée lors de leur première journée au service de garde.

Encourager les parents à faire d'autres visites avant la première journée.



*Que vous rencontriez l'enfant lors de la première entrevue avec les parents, ou à un autre moment, cette première rencontre devrait être accueillante et amicale.*

### 5. L'entrée graduelle

Si cela est possible, encourager les parents à suivre un plan de visites pour leur enfant, afin de faciliter l'adaptation à cette nouvelle situation de garde. Ceci est particulièrement important pour les enfants et les parents d'enfants qui n'ont jamais fréquenté un service de garde à l'enfance et qui ont besoin d'un peu plus d'encouragement et de soutien. Vous devez pouvoir vous adapter aux besoins de l'enfant et des parents. Certains enfants auront besoin d'une approche plus graduelle, tandis que d'autres n'en auront pas besoin. Ceci est un bon moment pour discuter avec les parents à propos des routines et pour déterminer si des routines supplémentaires doivent être ajoutées pour satisfaire aux besoins de leur enfant.

- Durant la première journée, l'enfant et le parent viennent visiter le service de garde à l'enfance ensemble. Une visite durant les heures de service aidera l'enfant à se familiariser avec l'environnement, la routine et les autres enfants, tout en ayant maman ou papa pour les rassurer. Par exemple, un enfant d'âge scolaire et son parent pourraient se joindre aux autres enfants lors de la collation en après-midi.

## Unité 04

- Durant la prochaine journée, l'enfant vient pour une courte visite (une ou deux heures) sans les parents. Demander aux parents de dire au revoir à l'enfant et de le rassurer en lui disant qu'ils seront de retour bientôt. Expliquer aux parents que s'esquiver provoquera plus d'inquiétude chez l'enfant et rendra les dépôts subséquents plus difficiles.
- Durant la journée suivante, l'enfant vient pour une demi-journée et pour dîner sans les parents. Encourager les autres enfants dans votre groupe à aider le nouvel enfant à apprendre tout ce qu'il y a à apprendre de votre service de garde à l'enfance en milieu familial. Les enfants aiment partager leurs connaissances des jouets et des jeux, de l'animal de compagnie, des routines et particulièrement de tous les règlements !
- Durant la dernière journée de l'entrée graduelle, l'enfant vient pour une journée complète, avec des heures réduites. Préparez-vous pour cette journée en organisant les repas et les activités en avance afin de pouvoir être plus attentive au nouvel enfant et favoriser leur connexion aux autres enfants. Inclure certains des livres, jouets, aliments ou activités préférés du nouvel enfant au cours de la journée.
- Prenez des photos de l'enfant en train de s'amuser ! Partager ces photos avec les parents aidera aussi à les rassurer. Quand les parents se sentent en confiance lors du dépôt au service de garde, l'enfant est aussi plus rassuré. Ces photos peuvent aussi aider à tisser des liens plus forts entre les parents et l'enfant, puisqu'elles peuvent servir de points de départ pour discuter avec l'enfant de leur journée..

### 6. La première journée au service de garde

Les enfants ont besoin de temps pour apprendre à propos de leur nouvel environnement et les personnes qui s'y trouvent, pour comprendre les routines, et pour développer un sentiment de

sécurité. Vous jouez un rôle très important dans la transition fluide de l'enfant à votre service de garde.

C'est tout à fait naturel qu'il y ait une période initiale d'ajustement pour les parents et la responsable, ainsi que pour l'enfant. Cette période d'acclimatation dure normalement environ deux à quatre semaines. Vous serez peut-être aux prises avec des enfants qui sont parfois larmoyants et réticents et des parents anxieux et soucieux pendant que vous-même êtes en train de vous adapter à la nouvelle addition à votre groupe. Accepter le fait qu'un certain montant de temps sera nécessaire pour apprendre à connaître votre nouvel enfant et sa famille, ainsi que pour permettre aux parents de vous connaître et vous faire confiance. Conserver une attitude positive et appuyer l'enfant et les parents en étant acceptante et patiente.

Certaines parties de votre routine et de votre pratique normale deviennent particulièrement importantes lorsqu'un nouvel enfant commence à votre service de garde, y compris :

- Un environnement accueillant qui comprend un endroit pour les effets personnels propre à chaque enfant.
- Un babillard pour les parents près de l'entrée avec de l'information à propos du menu et des activités de la journée.
- Planifier votre journée pour vous permettre d'accorder de l'attention aux parents à l'heure du dépôt et de la cueillette (et pour accorder plus de temps aux nouveaux parents).
- Demander aux parents à propos de leur journée et parlez-leur de la vôtre. Avant que les parents arrivent, penser à au moins une bonne chose à leur raconter à propos de leur enfant et de leur journée. Partager cette bonne nouvelle avec les parents lors de la cueillette.

Certaines choses que vous pouvez faire pour rendre la première journée plus facile :

- Prendre un moment durant la sieste en après-midi pour téléphoner, envoyer un texto ou un courriel aux parents et incluez-y des photos. S'ils ne peuvent pas être dérangés au travail, notez quelque chose de positif qui s'est passé et partagez-la lors de la cueillette.
- Maintenir un horaire plus détendu pour aider l'enfant à s'ajuster. Ne planifiez pas de grosses excursions ou de changements à l'horaire quotidien pour ces premières semaines.
- Encourager les autres enfants à être des copains ou des copines spéciales du nouvel enfant pour créer un accueil chaleureux.
- Allez-y lentement et avec douceur et restez vigilante aux réactions et aux sentiments de l'enfant.
- Demander l'aide des parents pour parler à leur enfant de vous et de votre service de garde d'une manière positive.
- Encourager toujours l'utilisation de mots gentils et d'actions gentilles entre les enfants et encourager tout le monde à accueillir le nouvel enfant au groupe.

L'âge de l'enfant aura une incidence sur leur adaptation et les stratégies que vous pouvez utiliser pour les aider puisque chaque groupe d'âge a ces propres exigences et vous devriez en être conscients.

### 7. Les bébés

Les bébés devront être pris et câlinés davantage. D'autres enfants et un environnement occupé peuvent être quelque chose de nouveau pour le bébé. Lorsque vous ne portez pas le bébé, vous

pouvez le placer dans un endroit sécuritaire comme un parc ou un siège sauteur dont vous pouvez voir ce qui aidera à son introduction graduelle au nouvel environnement hors des visages et des mains curieuses. Veuillez noter que ces options ne devraient pas remplacer votre supervision.

Demander aux parents d'apporter quelques jouets préférés pour que le bébé puisse voir, toucher et sentir quelque chose de familier. Veuillez noter que les jouets ne devraient pas être utilisés lors des siestes; ceci présente un danger d'étouffement selon diverses normes de sécurité provinciales.

Essayer de suivre les habitudes et les routines normales du bébé d'aussi près que possible pour les premières semaines jusqu'à ce qu'il se sente à l'aise.

Informez les parents, verbalement ou par écrit des boires, des siestes, des changements de couches et de l'humeur du bébé.

### 8. Les tout-petits

Si possible, planifiez une introduction graduelle au service de garde avec une ou deux visites avec maman ou papa, suivie de journées plus courtes pour commencer.

Les petits enfants s'entendent normalement bien avec d'autres enfants. Demander à un enfant plus âgé dans votre groupe d'agir comme camarade de jeu et d'aide pour les premiers jours.

Parce que les tout-petits aiment l'ordre dans leur vie, suivre une routine régulière. Par contre, votre horaire devrait être assez flexible pour répondre aux besoins de l'enfant, comme la fatigue ou la faim, qui se trouve hors de l'horaire.

Un jouet pour la période tranquille ou une couverture spéciale de la maison aide à réconforter votre tout-petit et l'aide à se sentir en sécurité.

Inviter les enfants à participer aux activités, mais ne les forcer pas.

### 9. Les enfants d'âge préscolaire

Les suggestions pour les tout-petits s'appliquent aussi bien aux enfants d'âge préscolaire.

Parler aux enfants d'âge préscolaire des activités et des routines habituelles pour qu'ils sachent à quoi s'attendre.

Assurez-vous d'offrir des occasions de laisser l'enfant d'âge préscolaire choisir. Ils aiment se sentir en contrôle et prendre leurs propres décisions.

Durant les premières journées, parlez-leur de ce qui se passera ensuite, et laissez leur savoir que dans cinq minutes l'activité changera. Présenter votre programme. Les parents et l'enfant aimeront connaître le déroulement de la journée. Vous pouvez utiliser des images et des chansons dans le cadre de votre routine pour aider les enfants à faire la transition à votre programme.

À la fin de chaque journée, raconter à maman ou papa certaines activités ou certains événements que vous avez faits durant la journée pour qu'ils puissent en parler avec leur enfant à la maison.

### 10. Les enfants d'âge scolaire

Les enfants d'âge scolaire seront plus à l'aise si vous leur expliquez vos routines et vos attentes.

Montrez-leur les endroits dans votre maison qu'ils utiliseront (par exemple, où accrocher leurs manteaux et leurs sacs d'école).

Demander à chaque enfant quels sont leur mets préféré et leur activité préférée et incluez-les dans vos plans.

Assurez-vous d'accorder du temps pour discuter avec eux avant et après l'école durant les premières semaines.

### ACTIVITÉ DE RÉFLEXION

*Prenez votre carnet ou commencez un nouveau fichier électronique pour compléter l'activité de réflexion. Prendre note que ces activités de réflexion ne seront pas soumises ou évaluées, mais servent plutôt à votre apprentissage et votre croissance personnelle.*

Quelles sont certaines des choses spéciales que vous faites pour qu'un nouvel enfant se sente le bienvenu ?

### ACTIVITÉ SUGGÉRÉE

Développer votre propre portfolio personnalisé que vous pouvez partager avec les parents. Organiser



*Parler aux enfants d'âge préscolaire des activités et des routines habituelles pour qu'ils sachent à quoi s'attendre.*

## Unité 04

un dossier, un cartable, un fichier numérique ou un diaporama avec des renseignements personnels et des réussites. Celui-ci pourrait comprendre :

- Une description brève de votre philosophie de la petite enfance, votre curriculum vitæ comprenant toute expérience pertinente (votre expérience comme parent compte aussi !);
- Des renseignements sur des formations que vous avez suivies, ainsi que des certificats ou diplômes de cours ou d'ateliers sur la petite enfance;
- Les coordonnées de références ou des lettres de recommandation de familles courantes ou anciennes à votre service de garde à l'enfance et l'information concernant votre vérification du casier judiciaire;
- Des photos de vous et vos enfants lors de sorties ou d'activités typiques chez vous.

### Conclusion

Commencer du bon pied peut grandement vous aider à établir une bonne relation avec les parents des enfants à votre garde; plus la relation est bonne, plus ce sera facile de communiquer avec eux à propos de leur enfant. Certaines relations s'établiront rapidement et facilement, tandis que d'autres peuvent prendre plus de temps. Comme tout autre type de relation, il est important de les entretenir. Les enfants et votre entreprise bénéficieront de l'effort que vous portez à renforcer ces relations. La clé est la communication, et cela est une compétence que vous pouvez améliorer avec de la pratique et de l'expérience.

### Ressources

<https://www.zerotothree.org/resources/92-how-to-communicate-with-parents> (accédé le 19 septembre 2019, anglais seulement)

<https://beyou.edu.au> (accédé le 19 septembre 2019, anglais seulement)

# 05

## Bâtir des partenariats avec les familles

### Objectifs d'apprentissage

#### Dans l'unité 5 : Bâtir des partenariats avec les familles, vous allez :

- Prendre en considération les avantages d'un partenariat positif entre parents et fournisseuse;
- Reconnaître l'importance de la communication pour bâtir et maintenir des partenariats;
- Développer des stratégies et des techniques pour encourager la communication entre parents et fournisseuse;
- Trouver des stratégies pour encourager les parents à s'impliquer;
- Revoir les techniques de résolution de problèmes.



### Introduction

Un bon partenariat est un où les gens travaillent ensemble vers un objectif commun de manière positive et respectueuse. Être partenaires ne signifie pas que la relation roulera toujours comme sur des roulettes. Cela signifie que les individus traiteront les autres comme ils voudraient être traités, et auront toujours l'intérêt de l'enfant à cœur.

La relation parent-fournisseuse peut parfois être compliquée. Idéalement, vous interagirez les uns avec les autres dans une atmosphère respectueuse. Vous discuterez, en tant que partenaires, du développement sain de l'enfant et vous l'encouragerez. Votre objectif commun est la sécurité, le bien-être et le progrès général de l'enfant. Ces partenaires sont par contre aussi vos clients. Tout comme vous espérez que les parents respectent votre travail et le rôle que vous jouez dans la vie de leur enfant, les parents doivent aussi être respectés comme client avec des

attentes légitimes relatives aux soins que reçoivent leurs enfants. Peu importe le niveau d'attachement de l'enfant à vous, vous devrez être sensible et respectueux du rôle primaire des parents dans la vie de leur enfant.

Le module *Commencer du bon pied* de ce programme de formation se penche sur le début de votre relation avec les parents, de l'entrevue aux premières semaines au service de garde. Le temps et l'attention que vous consacrez à établir une bonne relation dès le début serviront d'excellents points de départ pour un partenariat positif.

Un bon début n'est que la première étape. Votre relation avec les parents est comme n'importe quelle autre relation dans votre vie : cela demande de la réflexion, du temps et de l'attention pour devenir et demeurer solide.

Une relation positive marquée par le soutien mutuel avec les parents va enrichir votre vie et celle des parents, et surtout, elle enrichira la vie des enfants à votre garde.



# Je comprends qu'offrir des services de garde est difficile, mais être parent et travailler à l'extérieur de la maison est aussi difficile. »

## **BAVARDIER**

*« J'ai travaillé comme fournisseuse à domicile pendant près de sept ans puis j'ai décidé de retourner travailler à l'extérieur de la maison. Après moins d'un an, j'ai décidé de redevenir une fournisseuse de services de garde à l'enfance, cette fois-ci, de manière permanente. C'est ce que je veux faire. Je pense que ce qui a changé le plus durant cette année à travailler hors de la maison est que je comprends maintenant mieux comment les parents vivent leurs arrangements de services de garde à l'enfance. Je fournissais de bons soins aux enfants et j'avais même de bonnes relations avec les parents, mais j'aimerais bien pouvoir appeler chacun d'entre eux aujourd'hui et m'excuser pour ne pas avoir été plus compréhensive aux pressions quotidiennes et aux situations stressantes. Mes relations avec les parents sont meilleures et beaucoup plus solides aujourd'hui. En partie, parce que je comprends qu'offrir des services de garde est difficile, mais être parent et travailler à l'extérieur de la maison est aussi difficile. »*

### 1. Des partenariats en pratique

Tout le monde dans l'arrangement de garde à l'enfance bénéficie d'un partenariat positif entre la fournisseuse du service de garde et les parents.

*L'enfant bénéficie...*

Tout comme les enfants réussissent mieux à l'école lorsque les parents s'impliquent dans leur éducation à travers le conseil des parents, en faisant du bénévolat dans leur salle de classe, en assistant aux rencontres parents-enseignants et en préparant des biscuits pour une fête dans leur classe, l'implication des parents dans ce qui se passe dans votre service de garde à l'enfance aura un effet positif sur l'enfant. Les enfants sauront que leurs parents s'intéressent à ce qu'ils font pendant la journée. Ils observeront la manière dont leurs parents et leur responsable de garde parlent d'eux entre eux, parlent d'activités et d'événements à venir. L'enfant se sentira entouré et important aux yeux de leurs parents et à vos yeux.

*Les parents bénéficient...*

Les parents se sentiront respectés et ils auront confiance dans leur rôle en tant que personnes principalement responsables de leur enfant. Lorsque vous partagez avec les parents des ressources, des renseignements, ainsi que votre expérience et votre savoir-faire, ils auront aussi la chance d'en apprendre davantage sur le développement de l'enfant et les soins de la petite enfance. Grâce à vos actions et votre relation avec les enfants et les parents, vous avez la chance de démontrer à quoi un service de garde à l'enfance en milieu familial de qualité ressemble, et vous remarquerez peut-être que les parents deviendront vos plus grands défenseurs.

*La fournisseuse de service de garde à l'enfance bénéficie...*

Vous aurez la chance d'exploiter des ressources, des renseignements et de l'expertise supplémentaires



*Les parents se sentiront respectés et ils auront confiance dans leur rôle en tant que personnes principalement responsables de leur enfant.*

quand les parents partageront leurs connaissances et leur expérience. Grâce aux partenariats plus solides avec les parents, vous gagnerez de la confiance, de la fierté et une plus grande satisfaction dans votre travail.

### 2. Les éléments de base d'un partenariat fructueux

Vous passez beaucoup de temps à encourager des relations positives et de coopération parmi les enfants à votre garde en leur apprenant comment partager, comment écouter ce que les autres disent, comment utiliser leurs propres mots, comment apprécier la différence chez les autres et comment éviter de blesser les sentiments des autres.

« Comment vous vous sentiriez si quelqu'un disait ou faisait cela à toi ? » peut être une phrase que vous utilisez lorsque vous guidez les enfants à votre garde. Ces mêmes compétences, attitudes, qualités

## Unité 05

et comportements sont importants pour bâtir votre partenariat avec les parents.

### La confiance

La confiance commence par le partage d'information, de points de vue, d'objectifs et d'idées de manière à ce que les deux parties se sentent à l'aise et en sécurité. La confiance grandit avec le temps, lorsque vous savez que chacun assumera ses responsabilités mutuelles, que vos points de vue seront considérés et que l'information que vous partagez demeurera confidentielle.

Dans la relation parent-fournisseuse, les parents doivent :

- Être assurés que leurs opinions, points de vue, ainsi que leurs pratiques et leur philosophie relative à l'éducation de leur enfant seront recherchés, écoutés, compris et appréciés;
- Sentir que les besoins de leur(s) enfant(s) sont satisfaits d'une manière chaleureuse et aimante lorsqu'ils sont à votre garde;
- Sentir que vous serez disponible pour fournir des services de garde à l'enfant pendant les heures et les journées convenues;
- Sentir que l'information qu'ils partagent avec vous à propos de leur enfant et de leur famille sera utilisée seulement pour vous aider à fournir les meilleurs soins possible à leur enfant, et qu'elle sera traitée de manière strictement confidentielle.

Vous devez sentir :

- Que les parents vous respecteront et respecteront votre travail;
- Que les parents s'acquitteront de leurs responsabilités quant aux arrangements relatifs au service de garde et qu'ils se

conformeront à vos politiques de la petite enfance;

- Que les parents travailleront de concert avec vous afin de répondre aux besoins de leur enfant;
- Et que les parents feront preuve de considération pour votre famille et les autres enfants et familles avec lesquelles vous travaillez.

### Le respect

Apprendre à accepter et respecter les positions, les points de vue, les modes de vie et les pratiques des autres ne signifie pas nécessairement partager ces points de vue ou s'adonner à ces pratiques. Cela signifie comprendre et célébrer le fait que ce sont nos différences qui rendent le monde un endroit riche et merveilleux. Les autres miment souvent nos propres comportements et attitudes. Lorsque vous démontrez du respect pour les autres, et que vous vous respectez, vous modélez le type de comportement dont vous avez le droit de vous attendre des autres.

Nous vivons dans un monde riche par sa diversité. Les familles qui utilisent votre service de garde à l'enfance peuvent avoir une culture, une langue ou un mode de vie différent du vôtre. Vous devriez explorer ces différences. Poser des questions. Démontrer de l'intérêt et votre volonté d'apprendre. Exprimer clairement et de manière positive aux parents que vous voulez que chaque enfant et chaque parent se sentent validés et à l'aise de partager des parties importantes de leur vie familiale. Une manière importante de communiquer ce message positif est en apprenant davantage sur leur culture, leur mode de vie et leur langue, puis incorporer cette nouvelle information dans vos pratiques quotidiennes et votre programme.

### L'empathie

Être capable de se mettre à la place d'un autre, se « mettre dans sa peau » est une qualité fondamentale

## Unité 05

afin de développer des partenariats. Prendre du recul et voir une situation du point de vue de l'autre vous permet souvent de percevoir un problème d'une perspective très différente. Ceci est une des raisons pour lesquelles les messages en « je » sont si importants lorsque vous communiquez avec d'autres personnes. Cela aide les autres à voir le problème de votre point de vue.

Les sentiments des parents concernant la fournisseuse du service de garde de leur enfant sont souvent ambigus. Ils veulent que leur enfant reçoive de bons soins et qu'ils aient une bonne relation avec leur fournisseuse de services de garde, mais il est parfois difficile de voir qu'une autre personne joue un rôle si important dans la vie de leur enfant et que cette personne partage une si grande partie de leur vie. Soyez empathique et sensible afin d'assurer un partenariat positif.

### La communication

Établir une communication ouverte dès le début contribuera grandement à bâtir un partenariat solide. Certaines fournisseuses de services de garde en milieu familial, comme certains parents, sont sociables et jaseuses, tandis que d'autres sont timides et réservées. Diverses combinaisons de personnalités entre la fournisseuse et le parent auront une incidence différente sur l'aisance, la qualité et la fréquence des communications. Votre personnalité et votre attitude demeureront relativement les mêmes dans vos relations avec les parents des enfants à votre garde, mais la connexion que vous formerez avec chacun d'eux sera différente, puisque chaque personne est différente. Ce qui est important est de trouver des manières de communiquer qui vous rendent à l'aise et qui rendent les parents à l'aise. Nous sommes tous influencés par la réaction des autres. Soyez toujours courtoise, respectueuse et attentive. Ceci est votre territoire, alors même si vous êtes timide, soyez la première à sourire, partager une observation ou poser une question.

Prenez l'habitude :

D'accueillir les parents et les enfants à la porte avec un sourire tous les jours. Dites-leur que vous êtes contents de les voir. Encourager les parents à partager de l'information à propos de leur enfant. A-t-il bien dormi ? Comment était leur appétit ce matin ?

Partager une observation positive à propos de l'enfant chaque jour lors de la cueillette (même c'était une journée difficile). Partager une histoire amusante, un nouvel exploit ou une observation générale positive à propos de la croissance et du développement de l'enfant. Partager de l'information à propos de la journée de l'enfant. Est-ce qu'ils ont pris une bonne sieste ? Est-ce que leur appétit était bon ? Est-ce qu'il y avait des activités, sorties ou événements spéciaux ?

Accrocher un babillard près de l'entrée où vous affichez le menu de la journée ou de la semaine, un calendrier des événements, activités et anniversaires (même le jour de paie), des œuvres d'art d'enfants, ainsi que des rappels et des avis.

Si vous avez des bébés à votre service de garde, fournir aux parents un journal quotidien comprenant les boires, les siestes et les changements de couches du bébé, ainsi que leur disposition générale durant la journée.

Garder un carnet près de l'entrée (ou fournir une feuille sur le babillard) où vous et les parents pouvez inscrire des renseignements ou des dates importantes (p. ex., des rendez-vous médicaux à venir, la date de vacances, une visite de grand-maman).

Fournir des commentaires positifs et du renforcement aux parents. Nous avons tous besoin d'entendre que nous faisons un bon travail et cela fait plaisir aux parents de savoir que vous reconnaissez leurs besoins.

## Unité 05

Envoyer un texto ou un courriel de temps en temps, et partager des photos (si approprié) et de l'information à propos de la journée de l'enfant.

Si vous, ou les parents avez un problème important que vous aimeriez discuter, choisissez un moment mutuellement convenable pour en parler au téléphone ou en personne (sans la présence des enfants). Décourager les conversations sérieuses sur le paillason, sauf si elles concernent une préoccupation immédiate.

Appeler les parents occasionnellement pour discuter du progrès de leur enfant. Vérifier auprès des parents pour savoir s'ils préfèrent des appels durant les heures de travail (peut-être durant la sieste des enfants) ou hors des heures de travail. Un appel court pour tenir les parents au courant de leur enfant est surtout important si les heures du dépôt et de la cueillette furent particulièrement effrénées.

Partager avec les parents de l'information relative au développement et aux soins des enfants. Si vous tombez sur un article, un livre, un dépliant d'un atelier, ou une ressource en ligne que vous avez trouvé intéressante, surtout s'il est lié au stade de développement de leur enfant, prêtez-le ou partagez-le avec les parents.

Planifier de rencontrer les parents au moins une ou deux fois par année, sans la présence des enfants, pour discuter du progrès de leur enfant et des arrangements du service de garde.

Tenir les parents au courant des difficultés que vous avez avec leur enfant et discuter avec eux de manières pour les résoudre. Soyez positif et direct, sans devenir dramatique. Votre confiance et votre approche calme rassureront les parents. Ils seront peut-être plus enclins à relayer leurs difficultés comme parents et leurs tentatives pour les surmonter. Partager de manière pratique et sans passer de jugement va créer une occasion très naturelle pour vous de travailler ensemble pour résoudre ces difficultés dont chaque enfant vivra à un moment donné. L'enfant bénéficiera de messages consistants qu'il recevra chez vous et à leur domicile. Une approche partagée pour l'entraînement de la propreté, par exemple, aidera à augmenter les chances de réussite.

Préciser aux parents que vous n'essayez pas de rivaliser pour l'affection de leur enfant. Au contraire, vous encouragerez et appuierez activement leur relation avec leurs parents en parlant aux enfants à propos de leurs familles et en renforçant l'importance des parents, frères et sœurs, grands-parents et autres membres de la famille.

Méfiez-vous de certains parents qui pourraient s'empressez de partager des sujets personnels avec vous, certains qui concernent leur enfant, et certains qui ne le sont pas. Lorsque vous êtes perçue comme une personne chaleureuse et gentille et une oreille sympathique, vous vous retrouverez peut-être dans une position inconfortable à vous demander « qu'est-ce qui est considéré comme trop ? » Les



*Renseignez-vous sur les ressources disponibles au sein de votre communauté pour vous aider à appuyer les familles et partager cette information avec les parents de manière confidentielle, bienveillante et délicate.*

liens étroits ne sont pas découragés et tout le monde en bénéficie, surtout les enfants. Par contre, vous devez déterminer si votre niveau d'implication avec les parents crée un fardeau pour vous, met en doute votre objectivité ou crée des attentes chez les parents que vous êtes leur conseillère personnelle en plus de leur fournisseuse de services de garde à l'enfance.

Soyez prêt à recommander des agences, des programmes et des services dans la communauté pour répondre aux besoins des parents aux prises avec des problèmes personnels, des problèmes familiaux, des ennuis financiers, etc.. Renseignez-vous sur les ressources disponibles au sein de votre communauté pour vous aider à appuyer les familles et partager cette information avec les parents de manière confidentielle, bienveillante et délicate. Rappelez-vous que votre rôle n'est pas de diagnostiquer ou de trouver des solutions à des situations au-delà de votre champ d'expertise. Vous pouvez être une excellente ressource en tant qu'observatrice en leur suggérant des ressources supplémentaires qu'ils peuvent accéder.

### La participation des parents

Ce qui est le plus favorable pour tout le monde, et les partenariats parents-fournisseuses qui sont les plus solides sont ceux où les parents sont impliqués de manière importante dans les soins de leur enfant. Ceci ne signifie pas simplement inviter les parents à un pique-nique annuel ou leur demander de contribuer aux matériaux de bricolage (bien que ceci est très bien aussi !)

Une participation significative veut dire :

- Demander aux parents d'offrir des idées et des suggestions et les incorporer dans vos activités et vos pratiques quotidiennes.
- Demander aux parents des suggestions d'activités, de livres, de musique, de jeux et de sorties que leur enfant pourrait aimer.
- Inviter les parents à partager des recettes et des menus qu'ils préparent à la maison et dont les enfants aiment, puis incorporer ces aliments dans la planification des repas.
- Demander aux parents des idées reliées aux activités dont vous et les enfants êtes intéressés.
- Inviter les parents à prêter des photos, des livres, de la musique, ou d'autres matériaux qui reflètent leur culture, leur langue ou leurs intérêts.
- Demander aux parents de vous apprendre des mots, des phrases simples, ou les paroles d'une chanson qu'ils utilisent à la maison.

Inclure les parents lorsque vous révisez et développez vos politiques et vos procédures pour votre programme de la petite enfance. Vos politiques et vos procédures sont à propos de vous et la manière dont votre service de garde à l'enfance en milieu familial fonctionne. Cependant, votre service de garde à l'enfance en milieu familial doit répondre aux besoins des enfants et des familles afin de réussir. Lorsque vous développez et révisez vos politiques et vos procédures, permettre aux parents d'avoir leur mot. Demander leurs opinions, est-ce qu'ils trouvent les politiques justes ? Est-ce qu'ils ont des préoccupations concernant les politiques ? Peser soigneusement les points de vue des parents lorsque vous prenez vos décisions.

### ACTIVITÉ DE RÉFLEXION

*Prenez votre carnet ou commencez un nouveau fichier électronique pour compléter l'activité de réflexion. Prendre note que ces activités de réflexion ne seront pas soumises ou évaluées, mais servent plutôt à votre apprentissage et votre croissance personnelle.*

Pensez à chaque parent avec lequel vous travaillez présentement. Quel est leur niveau d'implication





## Misato était tellement excitée lorsque sa mère a passé la matinée avec nous à partager avec nous des traditions japonaises et des mots en japonais, et à nous préparer un repas japonais pour le dîner. »

### **BAVARDIER**

*« Misato était tellement excitée lorsque sa mère a passé la matinée avec nous à partager avec nous des traditions japonaises et des mots en japonais, et à nous préparer un repas japonais pour le dîner. Misato (qui n'avait que trois ans à l'époque) nous a même montré comment utiliser des baguettes et elle a offert des baguettes en cadeau pour tout le monde. Chaque fois que les enfants aperçoivent du riz sur le menu, ils insistent pour qu'on range les ustensiles et qu'on sort les baguettes, puis qu'on se salue comme les Japonais. Pauvre Misato essaye encore de m'aider à bien utiliser les baguettes. »*

Offrir des manières tangibles dont les parents peuvent participer aux soins de l'enfant. Faites en sorte que les parents soient à l'aise de tirer avantage de votre politique de porte ouverte si cela est possible pour eux. (Surtout pour les nouvelles familles, les parents seront rassurés de savoir qu'ils peuvent venir vous visiter au cours de la journée.) Inviter les parents à se joindre à vous pour un dîner pique-nique, une célébration spéciale ou une sortie. Certains parents pourront fournir des pâtisseries pour une célébration spéciale. D'autres pourront fournir des papiers retails et d'autres « trésors » de leur travail pour les activités d'art et de bricolage. Inviter les parents à venir partager un talent spécial avec les enfants, ou leur parler de leur travail ou d'un passe-temps.

Impliquer les parents d'une manière significative ne devrait pas impliquer de leur demander constamment de consacrer leur temps et leurs ressources. Vous devriez également ne pas vous attendre à ce que tous les parents s'impliquent de la même manière, ou au même degré. Chaque parent, comme chaque fournisseuse, est un individu avec ses propres intérêts, compétences, habiletés et contraintes de temps. Certains parents auront un horaire de travail plus flexible et plus de ressources que d'autres. Votre défi est de trouver des façons d'encourager et d'appuyer les parents à s'impliquer dans le service de garde de leur enfant d'une manière qui s'harmonise avec leurs besoins, leurs intérêts et leur disponibilité.

en ce moment dans les soins de leur enfant ? Est-ce qu'il y a des améliorations possibles ? Quelles sont certaines des façons que vous pourriez aider à encourager une participation plus active ?

### 1. Lorsque des problèmes surviennent

Le monde n'est pas parfait et bien que cela en fasse un endroit intéressant à vivre, cela signifie aussi qu'il y aura des obstacles de temps en temps. Lorsqu'un obstacle, ou un problème surgit, la chose importante est de résoudre le problème. Présumer toujours qu'en travaillant ensemble vous pouvez résoudre le problème d'une manière positive et constructive. Attaquer ensemble les problèmes qui surviennent avec respect et compréhension peut mener à un partenariat plus fort à long terme.

### 2. Discuter des préoccupations avec les parents

Lorsque vous avez une préoccupation à propos d'un enfant ou des parents :

Ne la couvrez pas pendant trop longtemps. Donner aux parents une ou deux chances, mais aborder ensuite le problème.

Arranger un moment approprié pour parler, lorsque vous ne vous sentez pas agacée ou fâchée et lorsque les enfants ne sont pas présents.

Soyez honnête, mais assurez-vous de ne pas utiliser des mots et un ton qui mettront les parents sur la défensive. Imaginez-vous à leur place. Quelle serait votre réaction ?

Lorsque vous abordez un problème, allez-y doucement la première fois et évitez le sarcasme. Par exemple, afin d'aborder une cueillette tardive, dites, « juste un rappel que l'heure de la cueillette est

17 h 30, veuillez me téléphoner en avance si vous voulez ramasser votre enfant plus tard, à demain ! »

Si vous croyez que la situation mérite une discussion plus sérieuse, utiliser le « je » pour énoncer votre position. Par exemple, « je me sens un peu irritée parce que vous avez été en retard de 20 minutes deux fois cette semaine. Je veux être flexible avec vous lorsque vous en avez besoin pour des occasions spéciales, mais vous devez me prévenir si vous allez être en retard. Je crains que si je ne dis pas quelque chose, vous allez présumer que ceci est correct et vous allez continuer de le faire, et je vais me sentir comme si vous m'exploitez. Est-ce qu'il y a un problème dont je ne suis pas au courant ? J'aimerais entendre ce que vous en pensez. »

Une fois que vous avez énoncé le problème, écouter la réponse des parents. Une explication et même une explication valable pourrait exister. (De la construction sur une artère principale pourrait causer tout le monde à être en retard cette semaine.) S'il y a une explication valable, essayer de trouver une solution avec les parents. S'il n'y en a pas, simplement rappelez-leur vos attentes pour l'avenir.

Ne déviez pas de la discussion. Ceci n'est pas le moment d'aborder d'autres problèmes ni le temps pour les parents d'aborder d'autres problèmes (sauf s'ils sont liés directement). Si les parents dévient, simplement leur dire que vous serez heureux de discuter tous autres problèmes après avoir résolu celui-ci.

Terminer la discussion de manière positive et conviviale. Par exemple, dire aux parents que vous êtes heureuse de pouvoir discuter avec eux à propos de cette préoccupation et d'avoir trouvé une solution ensemble. Ajouter que vous espérez qu'ils se sentent à l'aise de discuter n'importe quelles préoccupations qu'ils ont avec vous.

Évidemment, pour des discussions concernant les retards, les paiements et plusieurs autres problèmes,

rappeler aux parents l'entente du service de garde à l'enfance et les politiques que vous avez avec eux vous aidera. Ceci est une des raisons pour lesquelles il est important d'avoir une copie écrite de ces documents. Plus les choses sont claires au début, plus il sera facile de les aborder ou de les revisiter.

### 3. Réagir aux préoccupations des parents et en discuter

Lorsqu'un parent vous approche avec une préoccupation à propos de leur enfant :

Inspirez profondément et demeurez calme.

Ne répondez pas immédiatement ni de manière défensive. Si cela n'est pas un bon moment pour en discuter, dites aux parents que vous aimeriez beaucoup discuter avec eux à propos de ce problème, puis déterminer un moment le plus tôt possible pour en discuter en privé.

Laisser les parents parler et essayer d'écouter ce qui les préoccupe vraiment.

Demandez-leur de quelle manière ils pensent pouvoir résoudre ce problème.

Essayer de répondre de façon équitable, sans émotion. Si vous avez commis une faute, admettez-le et excusez-vous. S'il y a eu un malentendu, essayez de clarifier votre position ou votre point de vue.

Discutez la manière dont le problème peut être résolu de manière à ce que vous soyez tous satisfaits.

Terminer la discussion de manière positive et conviviale. Par exemple, dites aux parents que vous êtes heureuse qu'ils aient pu discuter avec vous du problème et que vous réalisez à quel point cela a dû être difficile pour eux.



*Les manières dont vous choisissez d'encourager l'implication parentale devraient être assez flexibles pour accommoder les parents avec divers horaires, personnalités et intérêts.*

#### ACTIVITÉ SUGGÉRÉE

Développer votre propre politique d'implication des parents. Écrire comment vous vous sentez par rapport à l'implication des parents et pourquoi vous trouvez cela important. Indiquer diverses manières dont vous encouragez l'implication des parents en ce moment et à l'avenir.

Parler aux parents d'enfants à votre garde à propos de ce que devrait comprendre votre politique parentale et incorporer leurs suggestions. Demander à une autre responsable de garde (ou deux) de réviser votre politique et de vous offrir des conseils.

Rappelez-vous, les manières dont vous choisissez d'encourager l'implication parentale devraient être assez flexibles pour accommoder les parents avec divers horaires, personnalités et intérêts.

### Conclusion

Comme vous l'avez appris dans l'unité 4, *Commencer du bon pied*, et de manière plus approfondie dans cette unité, de bonnes relations mènent à une bonne communication et des familles qui s'impliquent. Vous devriez reconnaître et respecter que les parents sont une excellente source d'information à propos de leurs enfants et utiliser cette information dans la planification des meilleurs soins possible pour l'enfant. La relation exigera un effort, mais les bienfaits pour l'enfant, pour vous et pour votre entreprise sont inestimables. Essentiellement, vous ne pouvez pas fournir des services de garde à l'enfance de qualité sans planifier et travailler à créer et maintenir des relations avec les parents des enfants à votre garde.